附件1

**申请函**

致：

兹收到贵单位关于 （项目名称）的询价邀请，本询价申请人代表 （全名） 已获得我方正式授权并代表我方 （单位全称） 参加询价活动，并提交询价申请文件。

1.确认：

1.1.以本申请函向贵单位发包的项目全部内容进行报价，详见“报价一览表”。

1.2.我方已详细审查全部询价文件【包括但不限于：有关附件（若有）、澄清或修改（若有）等】，并自行承担因对全部询价文件理解不正确或误解而产生的相应后果和责任。

2.承诺及声明

2.1.我方具备本项目询价文件规定的询价申请人资格条件。

2.2.我方提交的询价申请文件各组成部分的全部内容及资料是不可割离且真实、有效、准确、完整和不具有任何误导性的，否则产生不利后果由我方承担责任。

2.3.同意在本项目询价文件中规定的有效期内遵守本询价申请文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

2.4.若获得成交，将按照我方询价申请文件及合同履行责任和义务执行。

2.5.若贵单位要求，我方同意提供与本项目询价活动有关的一切资料、数据或文件，并完全理解贵单位不一定接受最低的报价或收到的任何申请。

2.6.除询价文件另有规定外，对于贵单位按照下述联络方式发出的任何信息或通知，均视为我方已收悉前述信息或通知的全部内容。

通信地址：

邮编：

联系方式：（包括但不限于：联系人、联系电话、手机、电子邮箱等）

询价申请人名称及公章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

询价申请人代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附件2

**营业执照和资质证书等证明文件**附件3

**报价一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 询价申请人名称 |  |
| 报价 |  |
| 备注 |  |

询价申请人代表签字：

询价申请人盖章：

时间：

附件4

**其他资料**

其他资料包括询价申请人认为需要提供的其他资料**询价申请人提供的资料均须加盖单位公章，否则资料无效**。