

2024 年度
中国共产党明溪县委员会
组织部部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	4
三、部门主要工作任务.....	4
第二部分 2024 年度部门预算表	8
一、收支预算总表.....	9
二、收入预算总表.....	10
三、支出预算总表.....	11
四、财政拨款收支预算总表.....	12
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	16
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	20
第三部分 2024 年度部门预算情况说明	21
一、预算收支总体情况.....	22
二、一般公共预算拨款支出情况.....	22
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	23

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	24
五、一般公共预算基本支出情况.....	24
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	25
七、预算绩效目标情况.....	25
八、其他重要事项说明.....	28
第四部分 名词解释.....	30

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

中国共产党明溪县委员会组织部的主要职责是：

(一)研究和指导全县党的组织特别是党的基层组织建设，指导全县各类新经济组织党组织的设置和活动；负责规划和指导全县党员教育工作，主管党员的管理、发展和党费的管理工作；负责县党代会的组织工作，指导全县各级党代会的工作；开展新时期党的建设理论研究。

(二)提出关于乡（镇）、县直各部委办局及其它列入县委管理的领导班子和领导干部的调整、配备意见和建议；负责办理市委管理干部的任免、工资、离（退）休、出国（境）探亲等的呈报手续；负责县委管理干部的考察和办理任免、工资、待遇、退休审批手续；负责管理县委老干部局，宏观指导、协调全县老干部工作；负责乡（镇）和县直机关、人民团体及事业单位部分股级干部备案审查和干部的宏观管理工作；按照干部管理权限承办干部的调配、交流及安置事宜和党员、科级干部出国（境）的审批、备案手续。

(三)指导全县各级领导班子的思想作风建设，负责组织工作和干部工作的检查督促；负责对全县干部选拔任用工作和科、股级干部进行监督，及时向县委和市委组织部反映重要情况，提出建议。

(四)根据党的干部路线、方针、政策，研究制定全县干部队伍建设和领导班子建设的总体规划，组织落实培养选拔

中、青年干部工作。

(五)负责在推进干部人事制度改革中的牵头抓总、宏观指导、统筹协调。从宏观上研究和指导党的组织制度和干部人事制度的改革，制定或参与制定组织、干部、人事工作的制度和规定，并组织实施。

(六)负责宏观指导全县推行国家公务员制度工作，具体做好全县党的机关和人大、政协、法院、检察院、人民团体参照试行《国家公务员暂行条例》相关政策的制定，宏观协调和组织实施。

(七)主管全县干部教育工作，制定干部教育规划；负责县管干部和一定层次的中、青年干部及组织部门干部的培训；指导、协调、检查乡（镇）和县直各单位的干部教育工作；指导全县干部培训基地、师资队伍建设工作。

(八)做好聚集人才、充分发挥人才作用的工作，突出抓好党务政务管理人才、企业经营管理人才和科技专家、学术技术带头人的“三支队伍”建设；牵头做好知识分子工作，全面掌握知识分子情况，参与研究制定有关知识分子政策，并抓好政策的贯彻落实；进一步完善人才库，联系和组织部分有突出贡献的优秀人才开展活动。

(九)增加统一管理公务员职责，对外保留县公务员局牌子。调整后，在公务员管理方面的主要职责是：贯彻落实国家和福建省有关公务员管理的政策和法律法规，研究拟定并组织实施全县公务员管理的政策措施，依法统一管理公务员

录用调配、考核奖惩、培训和工资福利等事务，指导公务员队伍建设和绩效管理。

(十)加强领导班子和领导干部队伍特别是优秀年轻干部队伍建设职责。

(十一)统一管理县委机构编制委员会办公室、县委老干部局。

(十二)完成县委和市委组织部交办的其它任务。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，中国共产党明溪县委员会组织部包括8个机关行政处(科)室及2个下属单位，其中：列入2024年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
中共明溪县委组织部	财政核拨	12
明溪县党员电化教育中心	财政核拨	2
明溪县人才发展促进中心	财政核拨	2

三、部门主要工作任务

2024年，中国共产党明溪县委员会组织部主要任务是：抓好“三个方面”，健全坚强有力的组织体系；聚焦“三个重点”，锻造堪当重任的干部队伍；突出“三个坚持”，集聚推动发展的人才资源。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

(一)抓好“三个方面”，健全坚强有力的组织体系。一是持续推动主题教育巩固深化。坚持用习近平新时代中国特

色社会主义思想凝心铸魂，抓严抓实主题教育的“后半篇”文章，深化运用“四下基层”制度和“一线工作法”推动工作开展，持续用好“侨乡枫桥”展示馆等特色资源，分层分类抓实党员学习教育培训，切实提高我县党员干部运用党的最新理论成果武装头脑、指导实践、推动工作的能力。二是持续推动基层党建强基固本。实施“堡垒巩固提升”工程，全面系统梳理各领域党建工作薄弱环节，系统推进党支部评星定级工作，标准化、规范化建设基层党组织，制定不同领域个性化党建责任清单，推动基层党建重点任务清单化、督查常态化、考核规范化，不断巩固深化和创新培育特色党建品牌，形成1条全域基层党建示范线路。三是持续推动党建引领提质增效。开展村集体经济与乡村人才“双孵化”行动，深化村集体经济“提质增量”工程、“人才回引”等机制，助力乡村全面振兴。探索推广“社区合伙人”模式，建立党组织引领，小区业委会、物业企业“合伙”的“参与式”治理机制，提升城市精细化管理水平。深化“红链引领”工程，加快发展新医药、新材料、新能源“三新”产业、欧洲进口商贸业等业态，推动创新链、产业链、资金链、人才链多链融合，进一步做大做强“链上党建”品牌。

(二)聚焦“三个重点”，锻造堪当重任的干部队伍。一是注重优化干部队伍结构。强化干部队伍分析研判，结合2023年度科级干部考核工作，深入了解县直单位、乡镇领导班子运行情况、存在问题和科级干部思想动态及其现实表

现，掌握一批表现较“好”和较“弱”领导干部及优秀年轻干部，并根据工作和实际需要，提出调配意见。二是注重提升干部能力素质。深入实施干部能力提升计划，围绕基层党建、招商引资、应急处置等主题开展培训，不断提升干部专业化能力。有计划选派优秀干部到中央、省、市部门参与专项工作或跟班学习，拓宽干部视野、增长才干。搭建一线培养锻炼平台，抽调优秀干部到项目建设、征迁攻坚等一线岗位历练，增强干部破解实际难题的能力。三是注重激励干部担当作为。持续深化一线考核，坚持在项目建设、征地拆迁等急难险重工作中考察干部，同时发现储备一批成熟干部，适时提拔晋级或进一步使用。落实关心关爱举措，对长期扎根工作一线、敢于担当、表现突出的干部同等条件下优先奖励、优先选送培训、优先解决个人实际困难。

（三）突出“三个坚持”，集聚推动发展的人才资源。一是坚持党管人才，完善人才工作体制机制。充分发挥党管“第一资源”优势，加强党对人才工作的全面领导，完善领导体制和运行机制，动态调整人才工作领导小组成员单位，落实人才联席会议制度，加强部门间沟通协调，统筹推进重点领域和关键环节人才制度建设。二是坚持需求导向，大力引进急需紧缺人才。积极推进人才平台建设，建立各类引才聚才平台。发挥对口支援优势，创新柔性引才方式，加大对柔性引进人才的政策支持，支持各单位在外建设“人才驿站”“人才飞地”，重点引进一批高端人才，把县外人才资源转换为

县内生产力。三是坚持重点培育，提升人才队伍建设水平。持续强化现有人才培育工作，探索建立“产业人才学院”，深化与三明医学职业技术学院等院校合作，建立育才激励机制，积极推进产教融合，推动产业人才学历提升，扎实开展技能等级认定和专业职称评定工作，明确高技能人才与专业技术人才职业发展道路。

第二部分

2024 年度部门预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	796.74	一、一般公共服务支出	675.67
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	57.46
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	0.00
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	63.61
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	796.74	支出合计	796.74

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		796.74	796.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013201	行政运行	170.43	170.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013204	公务员事务	12.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	31.24	31.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	462.00	462.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	57.46	57.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2129999	其他城乡社区支出	63.61	63.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		796.74	245.90	550.84	0.00	0.00	0.00
2013201	行政运行	170.43	124.83	45.60	0.00	0.00	0.00
2013204	公务员事务	12.00	0.00	12.00	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	31.24	0.00	31.24	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	462.00	0.00	462.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	57.46	57.46	0.00	0.00	0.00	0.00
2129999	其他城乡社区支出	63.61	63.61	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	796.74	一、一般公共服务支出	675.67
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	57.46
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	63.61
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	796.74	支出合计	796.74

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		796.74	245.90	550.84
2013201	行政运行	170.43	124.83	45.60
2013204	公务员事务	12.00	0.00	12.00
2013299	其他组织事务支出	31.24	0.00	31.24
2019999	其他一般公共服务支出	462.00	0.00	462.00
2089999	其他社会保障和就业支出	57.46	57.46	0.00
2129999	其他城乡社区支出	63.61	63.61	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		796.74
301	工资福利支出	227.54
302	商品和服务支出	569.20
303	对个人和家庭的补助	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		245.90
301	工资福利支出	227.54
30101	基本工资	55.17
30102	津贴补贴	35.70
30103	奖金	67.67
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	4.50
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	22.17
30109	职业年金缴费	10.76
30110	职工基本医疗保险缴费	7.96
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.43
30113	住房公积金	16.14
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	7.04
302	商品和服务支出	18.36
30201	办公费	1.40
30202	印刷费	0.00
30203	咨询费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	4.60
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00

30228	工会经费	1.91
30229	福利费	0.04
30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	10.41
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	0.00
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00

31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00
31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	4.60
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	4.60
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2024 年度部门预算情况说明

2024年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2024年，中国共产党明溪县委员会组织部部门收入预算为796.74万元，比上年增加0.07万元，主要原因是人员工资调整，人员经费增加。其中：一般公共预算拨款收入796.74万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算796.74万元，比上年增加0.07万元，主要原因人员工资调整，人员经费增加。其中：基本支出245.90万元、项目支出550.84万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出796.74万元，比上年增加0.07万元，增长0.01%，主要原因是人员工资调整，人员经费增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧

日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费，同时合理保障了驻村干部、村“两委”、选调生等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2013201-行政运行 170.43 万元。主要用于人员经费和公用经费支出。

(二) 2013204-公务员事务 12.00 万元。主要用于公务员招考支出。

(三) 2013299-其他组织事务支出 31.24 万元。主要用于第六批县级选派驻村干部经费支出。

(四) 2019999-其他一般公共服务支出 462.00 万元。主要用于人才专项经费(含卫生人才扶贫专项基金)支出。

(五) 2089999-其他社会保障和就业支出 57.46 万元。主要用于养老保险、职业年金等五险二金支出。

(六) 2129999-其他城乡社区支出 63.61 万元。主要用于公务员基础绩效奖、年终绩效考核奖等支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2024 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2024 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 245.90 万元，其中：

（一）人员经费 227.54 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 18.36 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024年预算安排0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：本部门2024年年度无因公出国（境）计划，与上年持平。

（二）公务接待费

2024年预算安排4.60万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：本部门2024年度与上年度开展活动相当，没有额外需支出的公务接待。

（三）公务用车购置及运行费

2024年预算安排0.00万元，其中：公务用车运行费0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平；公务用车购置费0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：本部门2024年度无公务用车购置及运行计划，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2024年中国共产党明溪县委员会组织部共设置2个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金462.00万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

根据年初预算安排选调生到村任职补助经费项目绩效

目标表

项目 资金 (万元)	资金总额:	12.00			
	财政拨款:	12.00			
	其他资金:	0.00			
总体 目标	生活补助拨付及时, 工作经费有保障				
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	
	产出指标	成本指标	经济成本指标	成本控制率	100%
		效益指标	数量指标	保障覆盖率	100%
			质量指标	资金使用合规率	100%
	时效指标		资金拨付情况	及时 2024 年 12 月前	
	满意度指标	服务对象满意度指标	经济效益指标	拉动经济情况	1100%
			社会效益指标	单位正常运转率	100%
			生态效益指标	基层评价	好 100%
	投诉量	0 次			

根据年初预算安排人才专项经费项目绩效目标表

项目 资金 (万元)	资金总额:	450.00		
	财政拨款:	450.00		
	其他资金:	0.00		
总体 目标	统筹开发各类人才；建设一批充满集聚力的人才工作载体；创新出台一套人才政策；探索体现科学化的人才工作机制；完善组织机构			
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	人才专项	450 万元
	产出指标	数量指标	资金使用率	450 万元
		质量指标	深化人才发展体制机制改革，推进人才强县建设	大力推进保障各部门发展需求
		时效指标	补助及时性	及时拨付 2024 年 12 月前
	效益指标	经济效益指标	人才强县，促进社会经济发展	显著发展定性指标
		社会效益指标	促进人才强县政策落实	显著提高定性指标
		生态效益指标	营造良好的社会氛围	显著改善定性指标
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	80 百分率

2. 有关情况说明

保障选调生到村任职工作开展，发放生活补助及工作经费合计 12 万元；人才专项经费 450 万元，主要用于人才培养、引进、选拔、开发、管理和奖励等人才发展项目的投入。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年中国共产党明溪县委员会组织部一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 18.36 万元，比上年增加 0.02 万元，增长 0.11%。主要原因是人员工资提高从而工会经费预算增加。

（二）政府采购情况

2024 年，中国共产党明溪县委员会组织部政府采购预算总额 3.90 万元，其中：政府采购货物预算 3.90 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，中国共产党明溪县委员会组织部共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0

台（套）。

2024 年部门预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发送的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。