

2024 年
明溪县夏坊学校
部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	2
二、部门预算单位构成	2
三、部门主要工作任务	2
第二部分 2024 年度部门预算表	9
一、收支预算总表	10
二、收入预算总表	11
三、支出预算总表	12
四、财政拨款收支预算总表	13
五、一般公共预算拨款支出预算表	14
六、政府性基金预算拨款支出预算表	15
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	16
八、一般公共预算支出经济分类情况表	17
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	18
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	21
第三部分 2024 年度部门预算情况说明	22
一、预算收支总体情况	23
二、一般公共预算拨款支出情况	23
三、政府性基金预算拨款支出情况	24

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	24
五、一般公共预算基本支出情况.....	24
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	25
七、预算绩效目标情况.....	26
八、其他重要事项说明.....	26
第四部分 名词解释.....	28

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

明溪县夏坊学校的主要职责是：实施小学义务教育，促进基础教育发展，为学龄前儿童提供保育和教育服务。

坚持教书育人，服务育人，环境育人方针，加强对学生的思想品德教育，使学生的德智体全面发展。抓好教师队伍建设，全面推进素质教育，提高教育教学质量。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，明溪县夏坊学校包括 4 个机关行政科室及 0 个下属单位，其中：列入 2024 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
明溪县夏坊学校	财政核拨	43

三、部门主要工作任务

2024 年，明溪县夏坊学校主要任务是：全面贯彻落实党的教育方针，在上级教育行政主管部门和乡党委、政府的领导下，进一步打造“师能并重”的教师队伍，培育“习惯良好、素质全面”的健康少年。实施素质教育，深化课堂教学改革，打造有效课堂；探索特色学校建设，全面提高教育教学质量，不断提升学校教育整体实力，确保学校可持续发展。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

(一) 德育工作

1. 扎实开展师德师风建设。认真学习贯彻落实《中华人民共和国义务教育法》《中小学教师职业道德规范》，开展“践行十项准则，争做‘四有’好教师”等师德主题教育实践活动。

2. 强化全员育人意识。认真学习宣传社会主义核心价值观，积极开展“文明餐桌行动”，大力推行勤俭节约习气。健全完善适合中小学生的道德规范，加强公民道德教育、文明礼仪教育，广泛组织开展“我们的节日”主题系列活动，充分发挥传统节日厚植家国情怀、培育精神家园的重要作用，引导全体师生在积极参与中体验节日习俗、展现中国精神、增进文化自信。

3. 夯实德育教育成效。建立校长、分管德育副校长、德育主任、少先队大队辅导员、班主任、思品教师组成的德育领导小组，统筹学校德育工作，保证德育渠道和德育计划的实施。加强常规管理工作。扎实班主任工作，树学校新风。

4. 加强少先队工作。充分发挥队干部的先锋模范作用，进行队干部的培训工作。开展丰富多彩的活动，从规范学生行为习惯做起，以道德实践体验活动为载体，结合重大节日，充分利用班队活动、晨会、班会、国旗下讲话、校内外活动等途径，积极组织开展形式多样、喜闻乐见的爱国主义、集体主义、环保、劳动、法制、安全、国防、网络、心理健康、环境保护等基础道德与基础文明养成教育。

5. 加强心理健康教育。充分发挥“心理辅导员”的作用，针对单亲家庭、经济困难家庭、学习困难学生以及“留守孩”存在的心理问题，通过耐心细致的思想教育和心理疏导工作，促进学生健康和谐发展。

6. 加强教育网络建设。继续抓住学校、家庭、社会三个重要环节，加强德育环境建设，形成三位一体的教育网络，为学生成才成长创造良好的教育氛围。

7. 重视德育文化建设。作品展示栏、班级板报每月一期，保证质量，并以此作为评选先进班集体的重要条件。

8. 培养学生兴趣特长。以乡村少年宫建设为依托，保障阅读、写字、葫芦丝、美术、足球等兴趣小组活动正常开展。

(二) 学校管理

1. 党建工作。一是认真落实党组织领导的校长负责制，党组织全面领导学校工作，校长在学校党组织领导下，依法依规行使职权，按照学校党组织有关决议，全面负责学校的教育教学和行政管理等工作；二是将终身学习纳入工作议事日程，树立“学习即成长，学习即服务”的思想；三是认真落实党风廉政建设责任制，开展以案说廉、谈话提醒诫勉活动，通过案例警示教育，促进党员时刻绷紧廉政这根弦；四是充分发挥关工委、家委会等作用，广泛征求并虚心接受不同的意见和建议，致力分析问题与解决问题，提高为民服务的本领。

2. 民主管理。定期召开校务会、教职工大会、民主评议

行风座谈会等，继续推行校务公开制度，自觉接受全体教职员工和广大群众的监督。积极探索以人为本、以德治校的校园管理模式。

3. 寄宿生管理。一要善于关心爱护、尊重信任、理解宽容学生，推行“大手牵小手”、“家校联系卡”、“心理辅导”等制度，特别关爱留守儿童、外来工子女、单亲家庭子女等特殊群体；二要完善学生宿舍和食堂管理的各项规章制度，做好学生考勤记录表，制定寄宿生登记和查寝点名制度，对留守儿童在思想、学习、生活上全方位地去关爱他们；三要落实好义务教育阶段农村寄宿生“营养工程”，不断改善寄宿生生活条件。

4. “双减”工作。一是制定课后服务具体方案，制定作业管理办法；二是要做好组织宣传，成立“减负增效”工作领导小组，确保“减负”工作的实效性；三是要积极组织实施。严格执行国家义务教育课程计划，严格按照教学大纲进行教学。

（三）教学教研

1. 采用集中学习、教师自学、网络学习、外出学习的方法，扩展教师知识视野。

2. 定期开展教学研讨活动，开展课堂教学展示活动，使教学研讨进课堂。

3. 鼓励教师积极参加听课、评课活动，通过公开课、课题研究课、骨干教师示范课等实施课堂教学的优化，紧抓课

堂改革不放松，提高学生自主、探究、合作的学习方式，让学生成为学习的主人。

4. 根据备课要点，加强集体备课，努力发挥集体的力量，探讨教法、交流经验、提高备课的质量，从而提高教学课堂的效率。同时加强学科教研组建设，实行定期集中研讨制度，及时解决教学中遇到的问题，总结经验，提高教学水平。

5. 加强教研组建设，在平时工作中加强工作指导，提高备课的质量，提高教学效果。教研组每周活动不少于一次，活动做到“五定”：定时间、定地点、定主题、定主讲人、定记录人。

6. 认真组织教师学习教学常规，提高全体教师的理论素养，要求教师根据自身专长，加强学习，努力实践，善于总结，积极参与科研，提高科研能力。

(四) 特色建设

1. 打造书香校园。一要继续以班级图书角为载体，进一步激活课外阅读资源；二要开展读书系列活动，激发阅读兴趣，提高阅读成效；三要积极利用“金种子阅读平台”开展学生悦读活动，营造浓郁读书的氛围，构建有特色的书香校园文化，促进学校内涵发展。

2. 体卫艺教育。一要组织引导师生积极开展“阳光体育”运动，保证学生每天1小时体育活动时间；二要提高“两操”质量，落实《国家学生体质健康标准》，强化食品安全和常见病、传染病防控工作，加强对师生健康知识、疾病防治及

良好卫生习惯的教育，按要求开足开齐健康教育课程；三要继续组织并抓好乡村少年宫美术、葫芦丝、阅读、、足球等特色项目活动；四要做好学校近视防控工作，做好近视防控宣传工作，定期开展视力监测。

（五）构建平安和谐育人环境

1. 认真贯彻《中小学幼儿园安全管理办法》和《夏坊学校安全制度》，以创建平安校园为抓手，加强学校安全管理，切实做好教育教学安全、交通、饮食卫生、课外活动、水火、防盗抢、消防、自然灾害、传染病等方面的全面安全教育。落实学校人防、物防、技防。学校和各处室、班主任、教师、学生家长层层签订安全责任状，确保安全工作的落实。

2. 扎实开展安全教育活动，完善校园安全督促检查制度，对学校安全隐患的排查及整改，努力做到无任何安全事故发生。

（六）优化后勤服务育人机制

1. 加强财务管理。加强学校财务管理，进一步完善规范教育收费的长效机制，全面推行教育收费公示制度，落实农村“五免一补”政策。

2. 做好学生资助。一是开展政策宣传及关心关爱，持续推进“教师结对帮扶贫困学生”工作，做好“扶志”“扶智”“扶助”，将资助及育人结合起来；二是严格落实学生资助政策。

3. 充分发挥图书、仪器功能。图书室按要求开放，要充

分发挥仪器的功能，提高仪器的使用率，让各种教学资源发挥最大的效应，为课改服务，为学生发展服务。

4. 以人为本，加强学校的凝聚力，学校举行文体活动或春秋游活动，让教师在活动中交流，在游戏中亲近。

第二部分

2024 年度部门预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	703.05	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	703.05
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	0.00
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	0.00
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	703.05	支出合计	703.05

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		703.05	703.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050201	学前教育	3.24	3.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050202	小学教育	699.81	699.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		703.05	703.05	0.00	0.00	0.00	0.00
2050201	学前教育	3.24	3.24	0.00	0.00	0.00	0.00
2050202	小学教育	699.81	699.81	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	703.05	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	703.05
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	703.05	支出合计	703.05

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		703.05	703.05	0.00
2050201	学前教育	3.24	3.24	0.00
2050202	小学教育	699.81	699.81	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		703.05
301	工资福利支出	688.27
302	商品和服务支出	11.79
303	对个人和家庭的补助	2.99
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		703.05
301	工资福利支出	688.27
30101	基本工资	187.31
30102	津贴补贴	0.00
30103	奖金	0.00
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	302.18
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	66.07
30109	职业年金缴费	33.04
30110	职工基本医疗保险缴费	23.26
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	3.63
30113	住房公积金	49.56
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	23.22
302	商品和服务支出	11.79
30201	办公费	2.63
30202	印刷费	0.00
30203	咨询费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	1.00
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00

30228	工会经费	8.05
30229	福利费	0.11
30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	0.00
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.00
303	对个人和家庭的补助	2.99
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	0.00
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	2.99
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00

31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00
31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	1.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	1.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2024 年度部门预算情况说明

2024年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2024年，明溪县夏坊学校部门收入预算为703.05万元，比上年减少26.67万元，主要原因是人员减少。其中：一般公共预算拨款收入703.05万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算703.05万元，比上年减少26.67万元，主要原因人员减少。其中：基本支出703.05万元、项目支出0.00万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出703.05万元，比上年减少26.67万元，下降3.65%，主要原因是人员减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公

用经费等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了人员经费等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2050201-学前教育 3.24 万元。主要用于商品和服务支出。

(二) 2050202-小学教育 699.81 万元。主要用于工资福利支出、对个人和家庭的补助支出、商品和服务支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2024 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2024 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 703.05 万元，其中：

(一) 人员经费 691.26 万元，主要包括：基本工资、

津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 11.79 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本部门 2024 年度没有因公出国（境）经费支出。

（二）公务接待费

2024 年预算安排 1.00 万元，比上年减少 0.50 万元，下降 33.33%。主要原因是：认真执行中央八项规定、严格控制公务接待。

（三）公务用车购置及运行费

2024 年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本部门 2024 年度没有公务用车购置及运行费支出。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2024 年明溪县夏坊学校共设置 0 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 0.00 万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

2024 年度本部门无项目绩效目标表

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年明溪县夏坊学校一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是本部门没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本部门 2024 年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，明溪县夏坊学校共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2024 年部门预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发送的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。