

**2022 年度**  
**明溪县交通运输局**  
**部门预算**

# 目 录

<b>第一部分 部门概况</b> .....	4
一、部门主要职责.....	5
二、部门预算单位构成.....	7
三、部门主要工作任务.....	7
<b>第二部分 2022年度部门预算表</b> .....	10
一、收支预算总表.....	11
二、收入预算总表.....	12
三、支出预算总表.....	13
四、财政拨款收支预算总表.....	14
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	15
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	16
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	17
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	18
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表...	19
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表...	21
十一、部门专项资金管理清单目录.....	22
<b>第三部分 2022年度部门预算情况说明</b> .....	23
一、预算收支总体情况.....	24
二、一般公共预算拨款支出情况.....	24

三、政府性基金预算拨款支出情况·····	25
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	25
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	25
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	26
七、预算绩效目标情况·····	26
八、其他重要事项说明·····	31
<b>第四部分 名词解释·····</b>	<b>32</b>

# 第一部分

## 部门概况

## 一、部门主要职责

明溪县交通运输局的主要职责是：

(一)贯彻国家和省、市有关交通运输行业的方针、政策、法规，并负责监督实施；根据全县国民经济和社会发展的需要，拟定全县公路、水路交通运输行业发展战略及规章制度，提出全县公路和水路交通运输行业方针、政策，经批准后，负责组织实施、协调和监督执行；指导、协调和监督全县交通行政执法工作。

(二)根据全县的总体布局，组织编制全县公路、水路交通行业发展规划、中长期和年度计划，并监督实施；参与拟订交通运输总体规划；参与拟订并组织实施现代物流业发展战略和规划；指导公路运输枢纽规划、建设和管理。

(三)承担全县公路、水路建设市场监管责任。依法负责全县公路、水路交通基础设施建设工程的监督管理；行使全县公路、水路交通基础设施的管理和维护等行业管理职责；负责农村公路建设、养护管理工作。

(四)承担全县道路、水路运输市场监管责任。组织实施道路、水路运输准入制度、技术标准和运营规范；负责城市客运、出租汽车的行业管理工作；负责全县营运车辆综合性能检测、机动车维修和驾驶员、船员培训等交通运输行业管理；负责涉外运输的有关管理工作；按规定组织国家重点物资和紧急客货运输。

(五)负责公路、水路交通运输行业的安全生产监督管理和应急处置工作，承担内河水路交通安全监管责任，依法组织或参与有关事故的调查处理工作；指导、监督全县公路路政管理工作。

(六)会同县财政局拟订全县公路、水路交通行业投融资政策并组织实施。研究提出全县公路、水路固定资产投资规模和方向、财政性资金安排的建议；按有关规定对公路、水路项目立项、可研审批或核准提出行业审查意见；编制县级交通部门预决算并组织预算的执行，按规定负责交通专项资金的使用和监督管理；负责局机关和直属单位国有资产的监督管理。

(七)指导全县公路、水路交通运输行业科技、教育工作。指导、协调公路、水路交通运输信息化建设，监测分析公路、水路交通运行情况，开展有关统计和信息发布工作；组织协调推广交通运输行业的技术标准和科技成果，指导交通运输行业的技术改造和车船更新，推动行业技术进步；指导全县公路、水路交通运输行业环境保护和节能减排工作。

(八)负责联系、协调民航管理机构；指导、协调道路、水路运输与民航运输的衔接；参与地方民用机场规划和建设工作；办理县委、县政府交办的涉及民航事务的有关事项。

(九)承担县国防动员委员会交通战备的日常工作；规划全县交通战备网路布局，拟定和组织交通战备项目建设、物

资的储备和调用计划，组织和管理、训练国防交通保障队伍，配合军事部门做好国防运力动员和征用工作，指导、督促公路、水路交通战备工程建设。

(十) 承办县委、县政府交办的其他事项。

## 二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，明溪县交通运输局包括 7 个机关行政处（科）室及 5 个下属单位，其中：列入 2022 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
明溪县交通运输局	财政核拨	7
明溪县运输发展中心	经费自给	16
明溪县交通运输综合执法大队	财政核拨	18
明溪县农村公路养护中心	财政核拨	5
明溪县交通建设发展中心	财政核拨	3
明溪县高速和铁路建设发展中心	财政核拨	4

## 三、部门主要工作任务

2022 年，明溪县交通运输局主要任务是：紧紧围绕建设“交通强国”的战略目标和县委、县政府推进“路脉”建设的部署要求，充分发挥交通职能优势，统筹协调全县路网建设，大力抓好农村公路养护及农村客运服务管理，全力推进

公共交通综合服务开发项目建设，建管养运模式再创新。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）抓好项目建设，交通基础设施再提质。一是完成省道 S219 至兴泉铁路明溪客、货运站公路连接线（一期）。二是力争完成横六线（上坊至王桥段）项目前期工作。三是全力推进公共交通综合服务开发项目，力争开工建设。

（二）抓好公路养护，建管养运模式再创新。一是持续推进“三年行动”农村公路升级改造工程。积极协助争取省市资金补助，2022 年计划实施农村公路 15 公里，完成危桥改造 1 座。二是继续推进农村公路灾毁保险全覆盖，进一步完善防灾体系，加强抢通修复能力，确保修复一处、完善一处、达标一处。三是进一步探索优化“预约客车”实施方案及相关统筹协调保障运作机制等，确保“预约客车”“开得通、留得住、可持续”，并积极争取该项工作经验能够在全省得到推广。

（三）抓好征迁攻坚，在建项目施工再提速。交通征迁工作点多、线长、面广，进一步知责明责，知难而进，确保“明溪胡坊至三明岩前及小蕉互通工程”“将乐经明溪清流至连城段高速公路项目”在推进过程中不因征迁而受阻，释放因兴泉铁路修建而暂缓建设的项目。

（四）抓好统筹协调，全县路网建设再完善。一是建立交通建设与城区规划对接衔接机制，实现城市内外交通衔接



顺畅。二是发挥交通职能优势，统筹全县“路脉”建设。三是把握实效导向，积极对接省、市交通部门政策，拓宽项目建设融资渠道，千方百计争取项目建设资金；加强资金监控，提高资金使用效率。

## 第二部分

### 2022年度部门预算表

# 一、收支预算总表

## 2022年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1616.90	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	0.00
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	0.00
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	1616.90
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十二、其他支出	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00
		二十五、债务发行费用支出	0.00
<b>收入合计</b>	<b>1616.90</b>	<b>支出合计</b>	<b>1616.90</b>

## 二、收入预算总表

### 2022 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		1616.90	1616.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2140101	行政运行	809.52	809.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2140106	公路养护	236.38	236.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2140112	公路运输管理	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2149901	公共交通运营补助	541.00	541.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

### 三、支出预算总表

#### 2022 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		1616.90	809.52	807.38	0.00	0.00	0.00
2140101	行政运行	809.52	809.52	0.00	0.00	0.00	0.00
2140106	公路养护	236.38	0.00	236.38	0.00	0.00	0.00
2140112	公路运输管理	30.00	0.00	30	0.00	0.00	0.00
2149901	公共交通运营补助	541.00	0.00	541.00	0.00	0.00	0.00

#### 四、财政拨款收支预算总表

### 2022年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1616.90	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	1616.90
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十二、其他支出	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00
		二十五、债务发行费用支出	0.00
<b>收入合计</b>	<b>1616.90</b>	<b>支出合计</b>	<b>1616.90</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2022 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		1616.90	809.52	807.38
2140101	行政运行	809.52	809.52	0.00
2140106	公路养护	236.38	0.00	236.38
2140112	公路运输管理	30.00	0.00	30.00
2149901	公共交通运营补助	541.00	0.00	541.00

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2022 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。



## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2022 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2022 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2022 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1616.90
301	工资福利支出	672.70
302	商品和服务支出	126.38
303	对个人和家庭的补助	35.44
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	241.38
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	541.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2022 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	809.52	708.14	101.38
301	工资福利支出	672.70	672.70	0.00
30101	基本工资	189.28	189.28	0.00
30102	津贴补贴	65.56	65.56	0.00
30103	奖金	7.75	7.75	0.00
30107	绩效工资	61.09	61.09	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	51.79	51.79	0.00
30109	职业年金缴费	25.27	25.27	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	25.27	25.27	0.00
30112	其他社会保障缴费	3.16	3.16	0.00
30113	住房公积金	37.91	37.91	0.00
30199	其他工资福利支出	205.62	205.62	0.00
302	商品和服务支出	96.38	0.00	96.38
30201	办公费	15.60	0.00	15.60
30205	水费	0.50	0.00	0.50
30206	电费	5.50	0.00	5.50
30207	邮电费	2.50	0.00	2.50
30209	物业管理费	3.00	0.00	3.00

30211	差旅费	5.00	0.00	5.00
30214	租赁费	2.50	0.00	2.50
30215	会议费	1.00	0.00	1.00
30216	培训费	2.00	0.00	2.00
30217	公务接待费	6.00	0.00	6.00
30226	劳务费	8.36	0.00	8.36
30228	工会经费	6.32	0.00	6.32
30229	福利费	0.12	0.00	0.12
30231	公务用车运行维护费	10.00	0.00	10.00
30239	其他交通费用	17.34	0.00	17.34
30240	税金及附加费用	5.00	0.00	5.00
30299	其他商品和服务支出	5.64	0.00	5.64
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>35.44</b>	<b>35.44</b>	<b>0.00</b>
30305	生活补助	2.56	2.56	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	32.88	32.88	0.00
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	<b>5.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5.00</b>
31002	办公设备购置	5.00	0.00	5.00

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2022年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	16.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	6.00
3、公务用车购置及运行费	10.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	10.00

## 十一、部门专项资金管理清单目录

### 2022 年度部门专项资金管理清单目录

单位：万元

主管 部门 名称	专项 资金 立项 项目 名称	立项依据	执行 年限	实施规划	总体绩效目标	支出 级次	资金拼盘				资金分配办 法及支出标 准
							小计	一般公共 预算	政府 性基 金预 算	国有 资本 经营 预算	
明溪 县交 通运 输局	墟日 班车 预约 客车 运营 补贴	明溪县人民政府常 务会议纪要 （[2019]2号）：墟 日班车预约客车运 营补贴所需运营经 费由县乡财政分别 按 50%比例予以保 底补助。	3 年	全年财政预 算安排农村 客运运营补 助资金 41 万 元，开通墟日 班车运营线 路 10 条，预 约客车 8 辆。	进一步完善我县城乡客运一 体化建设，满足人民群众日常 交通出行需求，确保全县具备 条件的建制村通客车率 100%。	县 本 级 支 出	41.00	41.00	0.00	0.00	项目法
明溪 县交 通运 输局	农村 公路 养护	《明溪县农村公 路养护管理办 法》（明政办 [2015]164号）： 县乡农村公路养 护资金要纳入财 政年度一般预 算，与省市补助 资金共同投入。	3 年	全年财政预 算安排补助 资金 236.38 万 元用于农村 公路养护。 全县 931.3 公里农村公 路纳入养护	围绕“有路必养、有效养护、 路路畅通”目标，全面列养经 登记的农村公路，提升我县农 村公路养护管理水平，服务地 方群众出行需求，提升农村公 路安全通行条件，保障广大农 民群众安全出行。	县 本 级 支 出	236.38	236.38	0.00	0.00	项目法

## 第三部分

# 2022年度部门预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022年，明溪县交通运输局部门收入预算为1616.90万元，比上年增加213.93万元，主要原因是人员及公用经费增加93.93万元，城市公交运营补助增加120万元。其中：一般公共预算拨款收入1616.90万元。

相应安排支出预算1616.90万元，比上年增加213.93万元，主要原因是人员及公用经费增加93.93万元，城市公交运营补助增加120万元。其中：基本支出809.52万元、项目支出807.38万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2022年度一般公共预算拨款支出1616.90万元，比上年增加213.93万元，增长15.25%，主要原因是人员及公用经费增加93.93万元，城市公交运营补助支出增加120万元。主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 2140101-行政运行 809.52万元。主要用于人员支出、对个人和家庭的补助支出和公用经费支出。

(二) 2140106-公路养护 236.38万元。主要用于农村公路养护支出。

(三) 2140112-公路运输管理 30万元。主要用于交通运输综合行政执法办案经费支出。

(四) 2149901-公共交通运营补助 541万元。主要用于农村墟日班车、预约客车运营补贴41万元，城市公交车



运营补贴 500 万元。

### 三、政府性基金预算拨款支出情况

2022 年度政府性基金预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%。主要原因是本单位连续两年未安排政府性基金支出。

注：本部门 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### 四、国有资本经营预算拨款支出情况

2022 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%。

注：本部门 2022 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### 五、一般公共预算拨款基本支出情况

2022 年度一般公共预算拨款基本支出 809.52 万元，其中：

（一）人员经费 708.14 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 101.38 万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用

车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

## **六、一般公共预算“三公”经费支出情况**

### **(一) 因公出国（境）经费**

2022年预算安排0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%。与上年持平。

### **(二) 公务接待费**

2022年预算安排6.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%。与上年持平。

### **(三) 公务用车购置及运行费**

2022年预算安排10.00万元，其中：公务用车运行费10.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%；公务用车购置费0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%。与上年持平。

## **七、预算绩效目标情况**

### **(一) 绩效目标设置情况**

2022年，明溪县交通运输局共设置4个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金807.38万元。

### **(二) 绩效目标表及说明**

#### **1. 项目支出绩效目标表**

## 部门业务费绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:	30.00		
	财政拨款:	30.00		
	其他资金:	0.00		
总体目标	深入开展整治路域环境执法行动，集中整治车辆超限超载等各类公路违法行为，依法保障路产路权不受非法侵害，为我县经济发展提供良好的公路通行环境，不断提升交通运输综合执法服务水平。			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	每月上路巡查次数	≥18次
		质量指标	案件办理准确率	100%
		时效指标	案件办理及时率	100%
		成本指标	办案经费补助（万元）	30.00
	效益指标	经济效益指标	对经济发展的促进作用	100%
		社会效益指标	提升基本公共服务水平	≥80%
		生态效益指标	建设项目符合环评要求	100%
		可持续影响指标	交通运输状况持续改善	100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	提升服务水平群众满意度	≥80%

## 农村公路养护绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		236.38	
	财政拨款:		236.38	
	其他资金:		0.00	
总体目标	围绕“有路必养、有效养护、路路畅通”目标，全面列养经登记的农村公路，提升我县农村公路养护管理水平，服务地方群众出行需求，提升农村公路安全通行条件，保障广大农民群众安全出行。			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	支付农村公路养护里程 (公里)	931.3
		质量指标	资金使用合规率	100%
		时效指标	资金拨付及时率	100%
		成本指标	农村公路养护资金投入 (万元)	236.38
	效益指标	经济效益指标	对经济发展的促进作用	100%
		社会效益指标	提升基本公共服务水平	≥80%
		生态效益指标	建设项目符合环评要求	100%
		可持续影响指标	改善农村公路通行能力	≥80%
	满意度指标	服务对象满意度 指标	提升服务水平群众满意度	≥80%

### 城市公交车运营补贴绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:	500.00		
	财政拨款:	500.00		
	其他资金:	0.00		
总体 目标	<p>全年预算安排城市公交车运营补贴 500 万元，用于弥补公交公司运营亏损，降低公交公司运营成本，改善经营状况，确保公共交通稳定运营，满足人民群众出行需求。</p>			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	城市公交运营线路（条）	$\geq 13$
		质量指标	公交车稳定运行率	100%
		时效指标	资金拨付及时率	100%
		成本指标	运营补助资金投入（万元）	500.00
	效益指标	经济效益指标	公交车运营状况改善	100%
		社会效益指标	提升基本公共服务水平	$\geq 80\%$
		生态效益指标	节能减排成效提高	100%
		可持续影响指标	满足群众出行需求率	$\geq 80\%$
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	$\geq 80\%$

### 墟日班车、预约客车运营补贴绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		41.00	
	财政拨款:		41.00	
	其他资金:		0.00	
总体目标	进一步完善我县城乡客运一体化建设，满足人民群众日常交通出行需求，确保全县具备条件的建制村通客车率 100%。			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	墟日班车运营线路（条）	≥10
		质量指标	墟日班车稳定运行率	100%
		时效指标	资金拨付及时率	100%
		成本指标	运营补助资金投入（万元）	41.00
	效益指标	经济效益指标	墟日班车运营状况改善	100%
		社会效益指标	提升基本公共服务水平	≥80%
		生态效益指标	节能减排成效提高	100%
		可持续影响指标	满足农村群众出行需求率	≥80%
	满意度指标	服务对象满意度指标	农村群众满意度	≥80%

## 2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2022年，明溪县交通运输局一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出101.38万元，比上年减少20.46万元，降低16.79%。主要原因是节约开支，进一步压缩公用经费支出。

### （二）政府采购情况

2022年，明溪县交通运输局政府采购预算总额5.00万元，其中：政府采购货物预算5.00万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算0.00万元。

### （三）国有资产占用使用情况

截至2021年12月31日，明溪县交通运输局共有车辆5辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车2辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车2辆、其他用车1辆。单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

2022年部门预算安排购置车辆0辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

## 第四部分

### 名词解释



**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发送的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。