

2019 年度

福建省明溪县雪峰镇
人民政府部门预算

目录

第一部分 部门概况	4
一、部门主要职责.....	4
二、部门预算单位构成.....	4
三、部门主要工作任务.....	4
第二部分 2019 年度部门预算表	5
一、收支预算总表.....	5
二、收入预算总表.....	5
三、支出预算总表.....	6
四、财政拨款收支预算总表.....	7
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	7
六、政府性基金拨款支出预算表.....	8
七、一般公共预算支出经济分类情况表.....	8
八、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	9
九、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	13
第三部分 2019 年度部门预算情况说明	13
一、预算收支总体情况.....	13
二、一般公共预算拨款支出情况.....	14
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	14
四、财政拨款预算基本支出情况.....	15
五、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	15

六、预算绩效目标情况·····	16
七、其他重要事项说明·····	17
第四部分 名词解释·····	18

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

明溪县雪峰镇人民政府的主要职责是：

- 1、贯彻执行党和国家的路线、方针、政策，组织制订全镇经济发展的中长期规划，搞好经济发展的总体布局和产业布局。
- 2、加强对农业、农村和农民的服务功能。
- 3、负责全镇建设的规划管理，促进小城镇建设的发展。
- 4、负责制订全镇教、科、文、卫、综治、计生工作计划和各项任务的分解落实，积极发展社会公益事业。
- 5、贯彻落实社会治安综合治理方针、原则，负责维护全镇社会稳定工作。
- 6、完成上级交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，明溪县雪峰镇人民政府包括 1 个机关行政处（科）室，其中：列入 2019 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
明溪县雪峰镇人民政府	财政核拨	48	44

三、部门主要工作任务

2019年，明溪县雪峰镇人民政府主要任务是：完成税收收入任务124万元，完成支出781万元。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）认真落实积极的财政政策措施，促进全乡经济平稳较快增长。

（二）强化收入征管，促进财政收入稳步增长。

（三）强化预算约束，进一步规范支出管理。

（四）加大民生支出和加大强农惠农支持力度，提升财政保障能力。

（五）加强财政资金管理，维护正常财经秩序。

（六）加强财政监督，提高财政管理水平。

第二部分 2019年度部门预算表

一、收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
收入项目类别	预算数	支出项目类别	预算数
一、一般公共预算拨款	781	一、基本支出	761.00
二、基金预算财政拨款	0.00	人员支出	661.00
三、财政专户拨款	0.00	对个人和家庭补助支出	40.00
四、单位其他收入	0.00	公用支出	60.00
五、单位结余结转资金	0.00	二、项目支出	20.00
收入合计	781.00	支出合计	781.00

二、收入预算总表

单位：万元

单位编 码	单位名称	资金来源					
		总计	一般公共 预算拨款	基金预算 拨款	财政专户 拨款	单位结余 结转资金	单位其它 收入
829003	明溪县雪峰镇人民政府	781.00	781.00	0	0	0	0

三、支出预算总表

单位：万元

单 位 编 码	单 位 名 称	科 目 编 码	科 目 名 称	合 计	人 员 支 出	对 个 人 和 家 庭 的 补 助 支 出	公 用 支 出	项 目 支 出	资 金 来 源						
									合 计	一 般 公 共 预 算 拨 款	基 金 预 算 拨 款	财 政 专 户 拨 款	单 位 结 余 结 转 资 金	单 位 其 它 收 入	
829002	明溪县雪峰镇人民政府	2010301	行政运行（政府办公厅（室）及相关机构事）	449	199	40	190	20	449	449					
		2070101	行政运行（文化与传媒）	9	9				9	9					
		2080101	行政运行（社会保障和就业）	27	27				27	27					
		2100101	行政运行（医疗卫生与计划生育）	54	54				54	54					
		2120101	行政运行（城乡社区事务）	125	125				125	125					
		2130101	行政运行（农林水事务）	63	63				63	63					
		2140101	行政运行（交通运输事务）	12	12				12	12					
		2210201	行政运行（住房保障）	42	42				42	42					

四、财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
收入项目类别	预算数	支出项目类别	预算数
一、一般公共预算拨款	781.00	一、基本支出	761
二、基金预算财政拨款	0.00	人员支出	661
		对个人和家庭补助支出	40
		公用支出	60
		二、项目支出	20
收入合计	781.00	支出合计	781

五、一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
2010301	行政运行（政府办公厅（室）及相关机构事）	449	429	20
2070101	行政运行（文化传媒与传媒）	9	9	0
2080101	行政运行（社会保障和就业）	27	27	0
2100101	行政运行（医疗卫生与计划生育）	54	54	0
2120201	行政运行（城乡社区事务）	125	125	0
2130101	行政运行（农林水事务）	63	63	0
2140101	行政运行（交通运输事务）	12	12	0
2210201	行政运行（住房保障）	42	42	0

六、政府性基金拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：
------	------	----	-----

			基本支出	项目支出
无	无	无	无	无

本单位 2019 年度没有政府性基金拨款支出预算。

七、一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		945
301	工资福利支出	661
302	商品和服务支出	60
303	对个人和家庭的补助	40
307	债务利息及费用支出	0
309	资本性支出（基本建设）	0
310	资本性支出	20
311	对企业补助（基本建设）	0
312	对企业补助	0
313	对社会保障基金补助	0
399	其他支出	0

八、一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目 编码	科目名称	预算数
合 计		781
301	工资福利支出	661
30101	基本工资	180.00
30102	津贴补贴	160.00
30103	奖金	128.00
30106	伙食补助费	12.00
30107	绩效工资	10.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	70.00

30109	职业年金缴费	26.00
30110	职工基本医疗保险缴费	33.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0
30113	住房公积金	42
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	0
302	商品和服务支出	60
30201	办公费	19
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	2
30206	电费	2
30207	邮电费	2
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	6
30212	因公出国（境）费用	0
30213	维修(护)费	
30214	租赁费	
30215	会议费	2
30216	培训费	3
30217	公务接待费	15
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	

30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	5
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	4
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
303	对个人和家庭的补助	40
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30303	退职(役)费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	0.00
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	40
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00

30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	20
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	20
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00
31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012		0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00

31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
399	其他支出	0.00
39906	赠与	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39999	其他支出	0.00

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	19
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	15
3、公务用车购置及运行费	4
其中：（1）公务用车运行费	4
（2）公务用车购置费	0

第三部分 2019 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2019 年，明溪县雪峰镇人民政府收入预算为 781 万元，主要原因是税收收入增加。其中：一般公共预算拨款 781 万元，基金预算财政拨款 0 万元，财政专户拨款 0 万元，其他收入 0 万元，单位结余结转资金 0 万元。相应安排支出预算 781 万元，其中：人员支出 661 万元，对个人和家庭补助支出 40 万元，公用支出 60 万元，项目支出 20 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2019 年度一般公共预算拨款支出 781 万元，比上年增加 110 万元，比增 15.3%，主要原因是人员增加，工资福利增加，主要支出项目包括：

（一）一般公共预算服务支出-人大事务-行政运行 41 万元。比上年预算增加 16 万元，比增 12.1%，主要是工资增加。

（二）一般公共预算服务支出-政府办公厅（室）及相关机构事务-行政运行 257 万元。比上年预算增加 50 万元，比增 6.6%，主要是工资增加。

（三）一般公共预算服务支出-财政事务-行政运行 32 万元。比上年预算增加 10 万元，比增 7.3%，主要是工资增加。

（四）一般公共预算服务支出-纪检监察事务-行政运行 32 万元。比上年预算增加 5 万元，比增 6.3%，主要是工资增加。

（五）一般公共服务支出-党委办公厅（室）及相关机构事务-行政运行 87 万元。比上年预算增加 14 万元，比增 9.3%，主要是工资增加。

（六）文化体育与传媒支出-文化-行政运行 9 万元。比上年预算减少 2 万元，比增-10%，主要是人员调增。

（七）社会保障和就业支出-民政管理事务-行政运行 27 万元。比上年预算增加 4 万元，比增 4.4%，主要是人员经费增加。

（八）医疗卫生与计划生育支出-计划生育事务-计划生育服务 54 万元。比上年预算增加 5 万元，比增 5.2%，主要是人员经费增加。

（九）城乡社区支出-城乡社区管理事务-行政运行 125 万元。比上年预算增加 10 万元，比增 10.5%，主要是人员经费增加。

（十）农林水支出-农业-行政运行 63 万元。比上年预算增加 8 万元，比增 6.7%，主要是人员经费增加。

（十一）交通运输支出-公路水路运输-公路运输管理 12 万元。比上年预算增加 0 万元。

（十二）住房保障支出-住房改革支出-住房公积金 48 万元。比上年预算增加 0 万元。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2019 年度政府性基金支出 0 万元，比上年增加 0 万元。
本单位 2019 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、财政拨款预算基本支出情况

2019 年度财政拨款基本支出 761 万元，其中：

（一）人员经费 701 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 60 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2019 年预算安排 0 万元，与上年持平，主要原因是：未安排人员出国（境）。

（二）公务接待费

2019年预算安排15万元。主要用于上级领导来明检查、指导工作及客商等方面的接待活动。与上年相比支出下降6.25%，减少1万元，主要原因是：严格按照八项规定执行公务接待住宿和用餐标准。

（三）公务用车购置及运行费

2019年预算安排4万元，其中：公车运行费4万元，公车购置费0万元。

六、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2019年明溪县雪峰镇人民政府共设置1个项目绩效目标，分别是引进企业3家，共涉及财政拨款资金0万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 部门业务费绩效目标表

总体目标	主动适应经济发展新常态，坚持稳中求进总基调，进一步培植财源，强化收入征管，促进经济发展提质增效和财政收入可持续增长；进一步优化支出结构，加大重点保障力度，促进民生改善；充分发挥财政职能作用，依法理财，以法治财，全面推动全镇经济社会各项事业发展。		
绩效目标	指标	绩效内容	全年绩效目标值
	投入	目标 1：引进总部企业	≥2 家
		目标 2：按照财政划拨款项合理安排接待经费	无
		目标 3：按乡政府办公务接待制度严格控制接待人数	无
	产出	目标 1：引进总部企业	≥2 家
		目标 2：日常接待不超预算	无
		目标 3：接待人数不超规定	无
效益	目标 1：引进总部企业	≥40 万元	

	目标 2: 日常接待不超预算	无
	目标 3: 接待人数不超规定	无

2. 部门专项资金绩效目标表

立项项目名称	无		
概况	(简要填写执行年限、预算安排、主要工作任务等情况) 无		
绩效目标	指标	绩效内容	全年绩效目标值
	投入	目标 1:	无
		目标 2:	无
		无
	产出	目标 1:	无
		目标 2:	无
		无
	效益	目标 1:	无
		目标 2:	无
.....		无	

此表无数据。本单位 2019 年没有进行专项资金绩效自评。

3. 有关情况说明

无相关情况说明。

七、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

2019年明溪县雪峰镇人民政府（含实行公务员管理事业单位）一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出60万元，比2018年下降，主要原因是机关运行费用支出减少。

（二）政府采购情况

2019年明溪县雪峰镇人民政府政府采购预算总额20万元，其中：政府购买服务项目采购预算额20万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2019年底，明溪县雪峰镇人民政府本级及所属的预算单位共有车辆2辆，其中：省部级领导干部用车0辆，一般公务用车2辆，一般执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车0辆。单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

第四部分名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指车改后单位按规定保留的用于履行公务的机动车辆，包括领导干部用车、一般公务用车和执法执勤用车等；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。