

2024 年度
明溪县胡坊学校
部门决算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	1
二、部门决算单位基本情况	1
三、部门主要工作总结	1
第二部分 2024 年度部门决算表	8
一、收入支出决算总表	8
二、收入决算表	9
三、支出决算表	10
四、财政拨款收入支出决算总表	11
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	13
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	14
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	16
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	17
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	18
第三部分 2024 年度部门决算情况说明	19
一、收入支出决算总体情况说明	19
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	20
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	20
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	21

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	22
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	22
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 ..	23
八、预算绩效情况说明	24
九、其他重要事项说明	24
第四部分 名词解释	26
第五部分 附件	28

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

明溪县胡坊学校部门的主要职责是：贯彻落实党的教育方针、政策，实施义务教育，促进基础教育发展，培养德智体美全面发展的社会主义建设者和接班人。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，明溪县胡坊学校部门包括 4 个机关行政科室及 0 个下属单位，其中：列入 2024 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
明溪县胡坊学校	全额拨款事业单位	30

三、部门主要工作总结

2024 年，明溪县胡坊学校部门主要任务是：认真贯彻党的教育方针，全面实施素质教育，优化管理内涵驱动。努力加强学校德育工作，狠抓学校安全工作、教育工作等方面，促进学生全面和谐发展，努力办好人民满意的教育。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）德育工作方面

1. 加强德育队伍建设，提高整体素质。学校通过定期组织班主任培训、经验交流等活动，提高班主任的班级管理能力和育人水平。学校建立班主任工作考核制度，对班主任的工作进行量化考核，激励班主任积极工作。开展师德师风教育活动，引导教师树立正确的教育观、价值观，做到爱岗敬业、关爱学生。学校坚持“育人为本，德育为先”的教育理念，不断创新德育工作方法，丰富德育工作内容，努力提高德育工作的针对性和实效性。

2. 落实常规管理，坚持活动育人。德育处以《中小学生守则》、《中小学生日常行为规范》为基础，本着“相信学生能会做，相信学生能做好”的原则，以卫生、行为纪律、课间安全、文明班级评比为突破口，以“爱护公物”“仪表仪容”“爱眼护眼”等检查为辅助，强化班级常规管理。加强学生干部队伍建设，学校督导队员分工明确、合作意识很强，能自主地完成各项常规工作。如校园卫生的检查打分、学生纪律的检查打分、文明礼仪的监督、各项分数的统计反馈等。最大限度的发挥学生主观作用，培养学生参与学校管理能力。在落实常规管理的同时养成了学生们的好习惯。

3. 加强心理健康教育，呵护学生心灵。心理健康是学生健康成长的重要保障之一。学校尤为重视学生的心理健康，开足心理健康教育课程，积极组织学生进行心理测评，学校心理咨询室每周一至周五上午 11 点 30 分至 12 点，下午 5

点至 5 点 30 分，由心理老师对学生进行咨询及时关注学生心理状态，开展谈心谈话并做好记录。开学初与学期末，学校通过微信公众号向家长、学生推送心理调适指南。

（二）教育教学工作方面

1. 认真做好常规管理。学校每月组织开展一次教学常规检查。详细检查教师的教案、听课记录以及作业批改等方面，始终坚持严格精细化管理，在“精”字上提要求，在“细”字上下功夫，在“实”字上做文章，真正做到“坚守常规，助力教学”。学校积极探索实践，坚持“以生为本”，遵循教育规律，坚持分层教学，优化作业设计，数学组根据县局安排按年级设置校本作业。教导处严格要求各班严格按照规定布置作业，提倡分层有效布置少而精的作业，并不定时检查教师的作业布置及批改情况。学校通过公开课，师带徒小组内研讨课，由校领导和教研组、各科任教师进行听课，了解课堂教学现状，结合教研活动，对课堂进行剖析并进行有针对性的指导，以教研课促进教师常态课的质量的提升。

2. 加强师资队伍建设。根据教师专业发展需求，制定了详细的教师培训计划，组织教师参加多层次、多形式的培训活动。同时积极开展教师读书活动，读书分享会，教师撰写读书笔记和心得体会，营造了浓厚的学习氛围，促进了教师的专业成长。加快青年教师成长步伐，持续开展师徒结对帮扶活动。本学期共结成师徒对子 3 对，涉及语文、数学、英语学科。通过师徒结对，充分发挥骨干教师的示范引领和传

帮带作用，在教学理念、教学方法、教学技能等方面给予青年教师全方位的指导和帮助。定期组织师徒开展教学研讨活动，要求徒弟听师傅课，师傅听徒弟课，并及时进行评课指导。本学期徒弟教师在师傅的指导下，教学水平得到了显著提升。积极为教师搭建发展平台，鼓励教师参加各类教学竞赛和展示活动。本学期，教师在各级各类教学竞赛中屡获佳绩。邓雯玮、陈倩倩、林雪明老师在千人书法赛硬笔书法赛中获一等奖，李妹老师在软笔书法赛中获二等奖；邓雯玮老师在三明市师生“暑假读一本好书”征文评选活动中获二等奖；邓雯玮、陈莉、石琴云老师在明溪县教师共读书目征文评选活动中获一等奖。

3. 丰富活动助力成长。切实保障小学生每天一小时体育锻炼时间，学校在按规定开足体育课时的同时，积极丰富大课间体育活动形式和内容，提高学生体育锻炼的兴趣与积极性。学校积极组织学生参加县运动会，其中姜景悦同学在女子 200 米赛跑中获得第一名，冯浩同学在男子 200、100 米赛跑中获得第二名，李晨逸同学在男子 800 米赛跑中获得第三名，其他参赛的同学也获得了第三、四等名次。

（三）书香墨香建设方面

1. 环境蕴书香，让校园无处不书香。在校园内的教学楼走廊、图书馆周边等地设置开放式书架，摆放各类经典书籍、科普读物、文学名著等，方便学生随时随地取阅。这些书架造型别致，融入校园文化元素，成为校园一道亮丽的风景线，

吸引学生驻足阅读。在校园内打造多处墨香文化墙。精心布设悬挂书画作品展示师生的书法作品，从刚劲有力的楷书到飘逸洒脱的行书，涵盖多种字体与风格。定期更新作品，激发师生创作热情，让校园处处散发着墨韵。

2. 活动趣搭台，书香润心墨香留痕。定期组织班级以及全校性的读书分享会。学生们带上自己喜爱的书籍，上台分享读书心得，讲述书中精彩故事，交流阅读感悟。结合县里活动开展比赛。学校开展以“声动未来、韵启新章”为主题的朗读大赛，评选出优秀代表参加县级朗读比赛。交流阅读感悟。这不仅加深了学生对书籍的理解，还锻炼了他们的表达能力，台下听众也深受启发，形成浓厚的阅读氛围。

3. 成立书法社团，让师生书写有意有型。温玉霜副校长带领教师和从3-6年级挑选的书法特长生们，成立书法社团，每周开展“书香·墨香”校园书写活动。学生们在书写中感受汉字的神奇，领悟中华传统文化的魅力。社团活动丰富多彩，从基础笔画练习到书法创作，循序渐进培养学生兴趣与技能。同时，择优参加书法比赛，以赛促练，涌现出一大批书法苗子。同时建立教师书写专栏及训练机制，教师写字情况纳入考评。胡坊学校高度重视教师的三笔字基本功训练，每周进行三笔字书写练习并展示。

4. 课程巧融合，书卷相伴墨香萦绕。学校开足开齐写字课，保障“五短一长”的写字课程，规范学生“双姿”，落实学生“静静暮写”活动。一、二年级上好每天硬笔书法课，

三至五年级每个班按课表到书法室上好软笔书法课，班级要上好“五短一长”写字课（“五短”为每天20分钟写字课，“一长”为一节书法课）。学校开足开齐每周阅读课程，上好整本书的阅读课。开展“晨读午诵”活动，每天早上20分钟的晨读，下午20分钟的午读，以古诗文诵读为主。落实学生“朗朗晨读、默默午读”活动。每周由语文教师组织学生进入图书馆看测评书目（周一：三、四年级，周二：五年级，周三：三年级，周四：六年级，周五：一、二年级。）在学生中坚持落实阅读“五个一”，重视阅读习惯的养成，用好《阅读手册》做好读书笔记。

（四）下一步工作思路

1. 强化师德师风教育，学习《福建省教育厅关于实施基础教育“规范管理年”行动若干措施的通知》（闽教基〔2024〕17号）文件精神及“双减”“五项管理”文件精神，杜绝挤占学生课间休息时间及挤占技能科课程。积极创新课间活动项目，开发有意义的走廊连廊游戏和班级游戏活动，如：手指操、手语操等。

2. 严控教师留给学生的书面作业总量，再次强调一二年级不布置家庭书面作业，三年级学生家庭书面作业不超过三十分钟，四年级家庭书面作业不超过四十分钟，五年级家庭书面作业不超过五十分钟，六年级家庭书面作业不超过六十分钟。增加作业的科学性、丰富性、合理性，把作业分成面向全体的大多数都能完成的基础性作业和针对学有余力学

生的拓展性作业两部分。精选作业内容，不布置机械性、重复性、难度过大的作业，不再布置已购买教辅上的练习。

3. 加强对留守儿童和特殊学生的关爱，通过家访、谈心谈话等措施切实了解学生的困难及时予以解决。

4. 继续持续推进两香校园文化建设。营造校园书香墨香氛围是一项长期且意义深远的工程。我们将不断改进工作方法，克服现存问题，持续推动校园文化建设向更高水平迈进，让书香墨韵浸润每一位学子的心灵。

总之，2024 年我校各项工作取得了一定的成绩。在今后的工作中，我们将继续努力，不断提高教育教学质量，为学生的成长和发展做出更大的贡献。

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：明溪县胡坊学校

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目（按支出功能分类）	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	818.11	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	778.12
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	1.30	八、社会保障和就业支出	11.79
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	819.42	本年支出合计	789.91
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	29.51
总计	819.42	总计	819.42

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

部门：明溪县胡坊学校

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
支出功能 分类科目 编码	科目名称							
合计		819.42	818.11	0.00	0.00	0.00	0.00	1.30
205	教育支出	807.63	806.32	0.00	0.00	0.00	0.00	1.30
20502	普通教育	792.31	791.01	0.00	0.00	0.00	0.00	1.30
2050201	学前教育	35.63	35.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050202	小学教育	650.86	649.56	0.00	0.00	0.00	0.00	1.30
2050299	其他普通教育支出	105.82	105.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20509	教育费附加安排的支出	10.32	10.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	10.32	10.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20599	其他教育支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2059999	其他教育支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	11.79	11.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	11.79	11.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	11.79	11.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

部门：明溪县胡坊学校

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
合计		789.91	737.83	52.08	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	778.12	726.04	52.08	0.00	0.00	0.00
20502	普通教育	762.80	717.10	45.70	0.00	0.00	0.00
2050201	学前教育	35.63	35.63	0.00	0.00	0.00	0.00
2050202	小学教育	621.35	621.35	0.00	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	105.82	60.12	45.70	0.00	0.00	0.00
20509	教育费附加安排的支出	10.32	3.94	6.38	0.00	0.00	0.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	10.32	3.94	6.38	0.00	0.00	0.00
20599	其他教育支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2059999	其他教育支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	11.79	11.79	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	11.79	11.79	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	11.79	11.79	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度各项支出情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：明溪县胡坊学校

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	818.11	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	776.81	776.81	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	11.79	11.79	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	818.11	本年支出合计	788.60	788.60	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	29.51	29.51	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.00					
二、政府性基金预算财政拨款	0.00					
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	818.11	总计	818.11	818.11	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：明溪县胡坊学校

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		788.60	736.52	52.08
205	教育支出	776.81	724.73	52.08
20502	普通教育	761.50	715.80	45.70
2050201	学前教育	35.63	35.63	0.00
2050202	小学教育	620.05	620.05	0.00
2050299	其他普通教育支出	105.82	60.12	45.70
20509	教育费附加安排的支出	10.32	3.94	6.38
2050999	其他教育费附加安排的支出	10.32	3.94	6.38
20599	其他教育支出	5.00	5.00	0.00
2059999	其他教育支出	5.00	5.00	0.00
208	社会保障和就业支出	11.79	11.79	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	11.79	11.79	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	11.79	11.79	0.00

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：明溪县胡坊学校

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	651.15	302	商品和服务支出	38.21	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	180.17	30201	办公费	8.39	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	182.48	30202	印刷费	1.78	310	资本性支出	3.36
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	10.31	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	1.40
30107	绩效工资	96.87	30205	水费	0.46	31003	专用设备购置	1.50
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	60.74	30206	电费	3.26	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	30.37	30207	邮电费	0.21	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	22.10	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	1.01	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	4.81	30211	差旅费	0.81	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	45.79	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	2.01	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	17.51	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	43.81	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00

30301	离休费	0.00	30216	培训费	3.87	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.60	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.30	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	11.79	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.46
30305	生活补助	29.41	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	5.06	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	2.15	30228	工会经费	5.53	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.08	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31206	其他资本性补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.46	30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	4.83	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
人员经费合计		694.96	公用经费合计					41.56

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：明溪县胡坊学校

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.60
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.60

注：1. 本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：明溪县胡坊学校

公开 08 表
单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
支出功能分 类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。
3. 本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：明溪县胡坊学校

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。
3. 本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024 年度本部门收入总计 819.42 万元，支出总计 819.42 万元，与上年决算数相比，减少 16.85 万元，下降 2.01%，主要是本年初初中教师调到城区学校，人员经费减少。

（二）收入决算情况说明

2024年度收入819.42万元，比上年决算数减少6.65万元，下降0.81%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入818.11万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入1.30万元。

（三）支出决算情况说明

2024年度支出789.91万元，比上年决算数减少46.36万元，下降5.54%，具体情况如下：

1. 基本支出 737.83 万元。其中，人员支出 0.00 万元，

公用支出 0.00 万元。

2. 项目支出 52.08 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 818.11 万元，支出总计 818.11 万元，与上年决算数相比，各减少 14.32 万元，下降 1.72%，主要是本年初中教师调到城区学校，人员经费减少。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算拨款支出 788.60 万元，比上年决算数减少 43.83 万元，下降 5.27%，其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2050201-学前教育支出 35.63 万元，较上年决算数增加 31.06 万元，增长 679.65%。主要原因是本年增加幼儿园设备采购支出。

(二) 2050202-小学教育支出 620.05 万元，较上年决算数减少 98.59 万元，下降 13.72%。主要原因是本年初中教师调到城区学校，人员经费减少。

(三) 2050299-其他普通教育支出 105.82 万元，较上年决

算数增加 31.93 万元，增长 43.21%。主要原因是本年增加班主任补助、乡村教师补助等支出。

（四）2050999-其他教育费附加安排的支出 10.32 万元，较上年决算数增加 5.94 万元，增长 135.62%。主要原因是本年增加随班就读和送教上门残疾学生生均公用经费支出。

（五）2059999-其他教育支出支出 5.00 万元，较上年决算数减少 24.15 万元，下降 82.85%。主要原因是本年减少礼堂项目改造经费支出。

（六）2089999-其他社会保障和就业支出 11.79 万元，较上年决算数增加 11.79 万元，增长 100.00%。主要原因是本年追加一次性抚恤金。

（七）2050801-教师进修支出 0.00 万元，较上年决算数减少 1.81 万元，下降 100.00%。主要原因是本年教师外出培训减少。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平。

注：本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平。

注：本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 736.52 万元，其中：

（一）人员经费 694.96 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 41.56 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及

软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 0.60 万元，完成全年预算的 42.86%；较上年减少 0.21 万元，下降 25.93%。主要原因是本年无因公出国费支出，无公务用车购置及运行费，上级检查、交流公务接待减少。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是本部门 2024 年度无出国（境）费预算拨款安排的支出。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。2024 年度公务用车购置 0 辆，主要是本部门 2024 年度无公务用车购置预算安排的支出。。

公务用车运行费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要是本部门 2024 年度

无公务用车运行费用预算拨款安排的支出。截至 2024 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.60 万元，完成全年预算的 42.86%；较上年减少 0.21 万元，下降 25.93%。主要是上级单位的检查等交流活动减少。累计接待 15 批次、115 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度 0 个项目实施单位自评，涉及财政拨款资金共计 0.00 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件）

对 0 个项目实施部门评价，涉及财政拨款资金共计 0.00 万元，评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是 0 个、0 个、0 个、0 个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件）

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本部门为事业单位 2024 年度没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本部门2024年度政府采购支出总额4.86万元，其中：政府采购货物支出4.86万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额4.86万元，占政

府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额4.86万元，占授予中小企业合同金额的100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是无；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

本部门 2024 年无相关部门项目自评，无《项目支出绩效自评表》。

二、《项目支出绩效评价报告》

本部门 2024 年无相关部门评价项目，无《项目支出绩效评价报告》。