

2020 年度
明溪县人民政府信访
局部门决算

目 录

第一部分 部门概况	4
一、部门主要职责.....	4
二、部门决算单位基本情况.....	5
三、部门主要工作总结.....	6
第二部分 2020 年度部门决算表	11
一、收入支出决算总表.....	11
二、收入决算表.....	12
三、支出决算表.....	13
四、财政拨款收入支出决算总表.....	13
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	18
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	18
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	22
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	23
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	23
第三部分 2020 年度部门决算情况说明	25
一、收入支出决算总体情况说明.....	25
二、一般公共预算拨款支出决算情况说明.....	26
三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明.....	27
四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	28
五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	28
六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	29

七、预算绩效情况说明.....	30
八、其他重要事项说明.....	31
第四部分 名词解释.....	32
第五部分 附件.....	34
一、《项目支出绩效自评表》	34
二、《项目支出绩效评价报告》	34

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

信访局部门的主要职责是：

（一）负责处理国内群众、境外人士、法人及其他组织通过信访渠道给县委、县政府及县委、县政府负责同志的来信、来访、来邮、来电及网络信访，保证信访渠道畅通。

（二）负责及时、准确地向县委、县政府及县委、县政府负责同志反映群众信访中提出的重要建议、意见和问题，分析研究全县信访工作情况，提出改进工作、完善政策和给予处分的建议。

（三）综合协调、指导和监督全县信访工作，综合协调处理跨部门、跨行业的重要信访问题，依法依规受理、交办、转送和督办信访事项，推动信访工作责任制落实。

（四）研究、起草有关信访工作的文件，总结推广乡镇和县直部门信访工作经验，并对各乡镇党委政府和县直部门的信访工作进行年度考核。

（五）负责县领导接待群众来访的各项服务工作，承办县委、县政府领导交办的信访事项，督促检查领导同志有关批示件和接访件的办理落实情况。

（六）制定信访问题排查化解制度并组织实施，建立和完善信访信息汇集分析机制，指导全县信访信息系统建设和应用。协调信访工作的宣传和信息发布。

（七）推进诉访分离、依法分类处理信访诉求等制度的实行，加强信访法治宣传教育，督促信访法律法规及规章的实施。

（八）加强全县信访工作队伍建设，组织全县信访干部培训。

（九）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，信访局部门包括 1 个机关行政处（科）室及 1 个下属单位，其中：列入 2020 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
明溪县人民政府信访局	行政机关	4

明溪县信访 服务中心	事业单位	2

三、部门主要工作总结

2020年，信访局部门主要任务是：在县委县政府及市信访局的正确领导下，全面贯彻落实党的十九大及十九届二中、三中、四中、五中全会精神及习近平总书记关于加强和改进人民信访工作重要批示指示精神，压实信访工作责任，深化机制改革创新，营造良好信访秩序。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）抓基础，信访业务提质增效

一是实施了“基础业务规范化提升年”行动计划，2020年开展信访干部业务培训两期，在党校举办的“科干部”及“干细胞”培训班共开设2期综治信访课程，提升信访干部队伍基层业务水平和基层领导干部化题解题能力。二是全面推行了“最多投一次”工作机制，严格初信初访合理诉求“六个精准”模式的操作标准和工作流程，信访件平均办结时限12.1天，满意率100%。三是深入推进“阳光信访”工作，结合《信访条例》修订实施15周年纪念，大力开展专题宣传活动，畅通信访渠道，2020年网上信访率达80.7%。

2020年，明溪县信访局共受理群众来信来访来邮286件次。接待群众来访29批93人；办理群众来信45件；受理群众来邮212件。“县领导接待日”参加接访领导42人次，接待群众33批72人，落实包案领导、责任单位33件。到市上访4批31人（其中集体访2批29人），到省上访1批1人，无进京上访。信访态势总体平稳有序。

（二）抓责任，“一级抓一级、层层抓落实”局面巩固提升

县委县政府高度重视信访工作，认真贯彻落实习近平总书记关于加强和改进人民信访工作重要批示指示精神，县委常委会议定期专题听取信访工作汇报，分析信访形势、直面信访难题、回应社会关切、维护群众切身利益。县处级领导干部坚持率先垂范，严格落实每月15日和每周一“接访日”制度，带头挂包联系信访积案、带案下访；县信访联席会议坚持听取信访工作汇报，研究重点疑难信访问题，推动信访积案的化解；县信访局坚持做好信访形势的分析研判，完善矛盾纠纷排查化解机制，对疑难信访问题通过行政、司法、调解、评理等手段力争信访人“事心双解”；各乡镇、各部门把信访责任落实贯穿于信访工作的各个环节，按“三到位一处理”要求，推动信访问题及时就地解决。在全国“两会”、五中全会期间，各乡镇、信访联席会议成员单位加大风险隐患排查密度和化解

力度，实行信访信息“每日一报”制度，期间无进京上访情况发生。2020年4月，我县被国家信访局授予2019年度信访“三无”县荣誉。

（三）抓落实，信访改革创新显效

一是严格落实疫情防控工作要求，积极参与县域新冠疫情防控志愿活动，局干部疫情期间入户走访情况被福建信访、国家信访局微信公众号选登；落实好接访场所防控“戴口罩、1米线、测体温”等硬要求，加强宣传引导，定时消杀，营造安全有序信访环境；改进工作方式方法，及时办理涉疫情信访件，通过线上调解、电话沟通等非接触方式确保疫情期间处理群众诉求不打烩。

二是加强基层治理，县乡村三级“信访评理室”建设实际全覆盖，按要求配备评理员库，结合工作实际创新“信访评理”形式，如疫情防控期间创新“在岗”+“在线”评理方式，及城关乡坪埠村“说事评理”与“信访评理”相结合方式，使得信访问题得到就地稳妥解决，经验做法得到上级肯定。打通信访工作责任落实的“最后一公里”，全县各乡镇建立信访工作联席会议机制并设立联席办，构建一级抓一级、层层抓落实的运行机制，推动乡镇联席会议制度实体化运行，为及时就地解决群众合理合法

诉求提供基本的制度保障，成立以来共有效化解矛盾纠纷20余件。

三是攻坚克难，深入推进“治重化积”专项行动取实效，一方面县信访工作联席会议成立治重化积专项工作办公室和工作专班，对本地区本行业本系统的长期重复信访事项和信访积案进行全面排查梳理，逐件核对，与上级交办的重复信访事项纯案进行筛重后，形成正式台帐清单，探索建立符合我县实际的第三方力量攻坚化解专家组，完善人民调解、行政调解、司法调解等“访调对接”联动工作体系和多元化解体系，充分利用好困难救助、司法援助、信访疑难资金等手段，推动息诉息访、化解办结，上级转交办重复信访33件，已化解办结30件。另一方面，县信访联席工作会议在深入排查摸底基础上，制定了

《2020年度领导干部开展“四门四访”信访接待活动实施方案》，建立健全“开门接访、进门约访、登门走访、上门回访”工作机制，部门协作、法律援助、调解协调、困难帮扶、法律风险提示等多管齐下加大化解力度，推动信访积案及重难点问题有效化解。2020年省市积案5件，已息诉息访5件，还化解了一批如伍华秋信访事项、黎冬生“三跨三分离”信访事项等“骨头案”、“钉子案”。

（四）造声势，推动法治信访深入开展

一是结合“七五”普法收官之年契机，积极开展《信访条例》修订实施15周年专题宣传活动，解读《信访条例》，大力宣传“阳光信访、责任信访、法治信访”，努力营造办事依法、遇事找法、解决问题用法、化解矛盾靠法的良好法治环境，对涉法涉诉信访事项，积极引导群众通过法定途径提出诉求。二是认真贯彻落实中央、省市县扫黑除恶专项斗争工作部署，深入摸排走访，营造宣传氛围，加强案件梳理，及时移交线索，对2014年以来的信访件进行梳理，排查涉黑涉恶线索，逐一建立台账，建档立卷，畅通与纪委监委、法院、检察院、公安机关等相关部门的对接渠道，及时移交有权管辖部门处理。2020年，共摸排涉黑涉恶线索2条，移交2条，成案0条。三是持续强化依法处置力度，制定《明溪县妥善处置信访人到县机关大院上访的工作方案》，做好突出事件协作处理的应急预案，同时，组织公安、司法、法院、检察院等部门，制作《法律风险提示函》，对缠访、闹访重点信访人员进行违法风险提醒，引导其通过合理合法途径提出诉求。

第二部分 2020 年度部门决算表

1. 收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

部门：

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	103.19	一、一般公共服务支出	102.14
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	1.05
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00

		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	103.19	本年支出合计	103.19
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	0.00
总计	103.19	总计	103.19

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2. 收入决算表

附件 2

收入决算表

部门：明溪县人民政府信访局

2020 年度

金额单位：万元

项目								
功能分类科目编码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		103.19	103.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	102.14	102.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	86.66	86.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	83.20	83.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010308	信访事务	3.46	3.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	15.48	15.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201999	其他一般公共服务支出	15.48	15.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1.05	1.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.05	1.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

208990 1	其他社会保障和就业支出	1.05	1.05	0.0 0	0.0 0	0.0 0	0.0 0	0.0 0
-------------	-------------	------	------	----------	----------	----------	----------	----------

注：1. 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

3. 支出决算表

附件 3

支出决算表

部门：明溪县人民政府信访局

2020 年度

金额单位：万元

项目		本年支 出合计	基本支 出	项目 支出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附 属单 位补 助支 出
功能分类科 目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		103.19	103.19		0.00		0.00
201	一般公共服务支出	102.14	102.14		0.00		0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	86.66	86.66		0.00		0.00
2010301	行政运行	83.20	83.20		0.00		0.00
2010308	信访事务	3.46	3.46		0.00		0.00
20199	其他一般公共服务支出	15.48	15.48		0.00		0.00
2019999	其他一般公共服务支出	15.48	15.48		0.00		0.00
208	社会保障和就业支出	1.05	1.05		0.00		0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.05	1.05		0.00		0.00
2089901	其他社会保障和就业支出	1.05	1.05		0.00		0.00

注：1. 本表反映部门本年度各项支出情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

4. 财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	决算数	项目 (按 功能 分类)	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
一、 一般公共预算 财政拨款	103.19	一、 一般 公共 服务 支出	102.14	102.14	0.00	0.00
二、 政府 性基 金预 算财 政拨 款	0.00	二、 外交 支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、 国有 资本 经营 预算 财政 拨款	0.00	三、 国防 支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、 公共 安全 支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、 教育 支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、 科学 技术 支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、 文化 旅游 体育 与传 媒支 出	0.00	0.00	0.00	0.00

		八、 社会保障 和就业支 出	1.05	1.05	0.00	0.00
		九、 卫生健 康支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十、 节能环保 支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、 城乡社区 支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、 农林水支 出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、 交通运 输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、 资源探 息等支 出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、 商业服 务业等 支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、 金融 支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、	0.00	0.00	0.00	0.00

		援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十	0.00	0.00	0.00	0.00

		五、 债务 付息 支出				
		二十 六、 抗 疫 特 别 国 债 安 排 的 支 出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年 收入 合计	103.19	本年 支出 合计	103.19	103.19	0.00	0.00
年初 财政 拨款 结转 和结 余	0.00	年末 财政 拨款 结转 和结 余	0.00	0.00	0.00	0.00
一 般公 共预 算财 政拨 款	0.00					
政 府性 基金 预算 财政 拨款	0.00					
国 有资 本经 营预 算财 政拨 款	0.00					
总计	103.19	总计	103.19	103.19	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

5. 一般公共预算财政拨款支出决算表

附件 5

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：明溪县人民政府信访局

2020 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		103.19	103.19	0.00
201	一般公共服务支出	102.14	102.14	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	86.66	86.66	
2010301	行政运行	83.20	83.20	
2010308	信访事务	3.46	3.46	
20199	其他一般公共服务支出	15.48	15.48	
2019999	其他一般公共服务支出	15.48	15.48	
208	社会保障和就业支出	1.05	1.05	
20899	其他社会保障和就业支出	1.05	1.05	
2089901	其他社会保障和就业支出	1.05	1.05	

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

6. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	84.29	302	商品和服务支出	16.76	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	17.12	30201	办公费	1.02	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	23.49	30202	印刷费	0.50	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	8.38	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	2.59	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	6.60	30206	电费	0.14	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	3.52	30207	邮电费	0.73	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医	3.31	30208	取暖费	0.00	31006	大型修	0.00

	疗保险 缴费						缮	
30111	公务 员医疗 补助缴 费	0.06	30209	物业 管理费	0.03	31007	信 息网 络及 软件 购置 更新	0.00
30112	其他 社会保 障缴费	0.27	30211	差旅 费	5.30	31008	物 资储 备	0.00
30113	住房 公积金	6.90	30212	因公 出国 (境) 费用	0.00	31009	土 地补 偿	0.00
30114	医疗 费	0.00	30213	维修 (护) 费	0.08	31010	安 置补 助	0.00
30199	其他 工资福 利支出	12.05	30214	租赁 费	0.00	31011	地 上附 着物 和青 苗补 偿	0.00
303	对个人 和家庭 的补助	2.15	30215	会议 费	0.00	31012	拆 迁补 偿	0.00
30301	离休 费	0.00	30216	培训 费	0.00	31013	公 务用 车购 置	0.00
30302	退休 费	0.00	30217	公务 接待费	0.08	31019	其 他交 通工 具购 置	0.00
30303	退职 (役) 费	0.00	30218	专用 材料费	0.00	31021	文 物和 陈列 品购 置	0.00
30304	抚恤 金	0.00	30224	被装 购置费	0.00	31022	无 形资 产购	0.00

							置	
30305	生活补助	1.85	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	312	对企业补助	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.84	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30309	奖金	0.00	30229	福利费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	3.03	31299	其他对企业补助	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.30	30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	5.01	39906	赠与	0.00
						39907	国家赔偿费用支出	0.00
						39908	对民间非营	0.00

							利组织和群众性自治组织补贴	
						39999	其他支出	0.00
人员经费合计	86.44						公用经费合计	16.76

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

7. 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：

项目	行次	决算数
合计	1	0.08
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.08

注：1. 本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

部门：

项目			年初结 转和结 余	本年收 入	本年支出			年末结转 和结余	
支出功能分 类科目编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次 合计	1	4	7	8	11	12

注：本部门 2020 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 没有政府性基金拨款支出的部门请公开空表，并说明“本部门 2020 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支”。

3. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表
单位：万元

部门：

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3

合计				

注：本部门 2020 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 没有国有资本经营预算财政拨款支出的部门请公开空表，并说明“本部门 2020 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出”。

3. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年本部门年初结转和结余 0.00 万元，使用非财政拨款结余 0.00 万元，本年收入 103.19 万元，本年支出 103.19 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 0.00 万元。

(一) 2020 年收入 103.19 万元，比上年决算数增加 14.88 万元，增长 16.85%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 103.19 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 0.00 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。

8. 其他收入0.00万元。

(二) 2020年支出103.19万元，比上年决算数增加14.88万元，增长16.85%，具体情况如下：

1. 基本支出 103.19 万元。其中，人员支出 86.44 万元，公用支出 16.76 万元。

2. 项目支出 0.00 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2020 年一般公共预算拨款支出 103.19 万元，比上年决算数增加 14.88 万元，增长 16.85%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 一般公共服务支出-政府办公厅(室)及相关机构事务-行政运行 83.2 万元，较上年决算数增加 11.33 万元，增长 15.76%。主要原因是人员调入。

（二）一般公共服务支出-政府办公厅（室）及相关机构事务-信访事务 3.46 万元，较上年决算数减少 5 万元，下降 30.8%。主要原因是出差安排减少。

（三）一般公共服务支出-其他一般公共服务支出-其他一般公共服务支出 15.48 万元，较上年决算数增加 4.94 万元，增长 46.87%。主要原因是人员调入。

（四）社会保障和就业支出-其他社会保障和就业支出-其他社会保障和就业支出 1.05 万元，较上年决算数增加 0.15 万元，增长 16.67%。主要原因是人员调入。

三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2020 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，具体情况如下（按项级科目统计）：

（一）（项级科目）0 万元，较 2019 年决算数增加（减少）0 万元，增长（下降）0%。主要原因是无安排。

（二）（项级科目）0 万元，较 2019 年决算数增加（减少）0 万元，增长（下降）0%。主要原因是无安排。

（三）（项级科目）0 万元，较 2019 年决算数增加（减少）0 万元，增长（下降）0%。主要原因是无安排。

注：本部门 2020 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2020 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，具体情况如下(按项级科目统计)：

(一) (项级科目) 0 万元，主要用于无安排。

(二) (项级科目) 0 万元，主要用于无安排。

(三) (项级科目) 0 万元，主要用于无安排。

注：本部门 2020 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出 103.19 万元，其中：

(一) 人员经费 86.44 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补

助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 16.76 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2020 年度“三公”经费财政拨款支出 0.08 万元，比年初预算的 1.36 万元下降 94.12%。主要原因是减少公务接待。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是无出国任务安排。

注：本部门 2020 年度没有出国任务。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%。主要是无公务用车安排，其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%，2020 年公务用车购置 0 辆，主要是无公务用车安排。

公务用车运行费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%。主要是无公务用车安排。截至 2020 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.08 万元，比年初预算的 1.36 万元下降 94.12%。主要是减少公务接待，累计接待 2 批次、7 人次。

七、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2020 年度 0 个项目实施单位自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元。

（《项目支出绩效自评表》详见附件）

注：本部门 2020 年度无单位自评项目。

对 0 个项目实施部门评价，涉及财政拨款资金共计 0 万元。评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目

分别是0个、0个、0个、0个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件）

注：本部门2020年度无部门评价项目。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2020年度机关运行经费支出16.76万元，比上年决算数增长28.23%，主要是：人员增加，相关经费支出相应增加。

（二）政府采购情况

本部门2020年度政府采购支出总额0.53万元，其中：政府采购货物支出0.53万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.53万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额0.53万元，占政府采购支出总额的100%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入县级财政预决算管理的“三公”经费，是指县级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，

因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

注：本部门 2020 年度无单位自评项目。

二、《项目支出绩效评价报告》

注：本部门 2020 年度无部门评价项目。