

**2019 年度**

**明溪县自然资源局部门**

**决算**

## 目 录

第一部分 部门概况 .....	1
一、部门主要职责 .....	1
二、部门决算单位基本情况 .....	9
三、部门主要工作总结.....	10
第二部分 2019 年度部门决算表 .....	12
一、收入支出决算总表 .....	12
二、收入决算表 .....	13
三、支出决算表 .....	14
四、财政拨款收入支出决算总表 .....	15
五、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	16
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	17
七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 .....	17
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	19
九、机构运行信息表.....	20
第三部分 2019 年度部门决算情况说明 .....	21

一、收入支出决算总体情况说明 .....	21
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	22
三、政府性基金支出决算情况说明 .....	23
四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	24
五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明 .....	25
六、预算绩效情况说明.....	26
七、其他重要事项情况说明.....	27
<b>第四部分 名词解释 .....</b>	<b>29</b>

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责

明溪县自然资源局的主要职责是：

(一) 根据授权,履行全民所有土地、矿产、森林、草原、湿地、水等自然资源资产所有者职责。履行全县范围内所有国土空间用途管制职责。组织贯彻执行国家自然资源和国土空间规划及测绘等法律、法规。

(二) 负责自然资源调查监测评价。贯彻执行自然资源调查监测评价的指标体系和统计标准,落实统一规范的自然资源调查监测评价制度。实施自然资源基础调查、专项调查和监测。负责自然资源调查监测评价成果的监督管理和信息发布,指导全县自然资源调查监测评价工作。

(三) 负责自然资源和不动产统一确权登记工作,组织全县开展各类自然资源和不动产统一确权登记、权籍调查、不动产测绘、争议调处和成果应用。建立健全全县自然资源和不动产登记信息管理基础平台。负责全县自然资源和不动产登记资料收集、整理、共享、汇交管理等。

(四) 负责自然资源资产有偿使用工作。组织开展全县范围内全民所有自然资源资产统计和资产核算,编制全民所有自然资源资产负债表。开展全民所有自然资源资产考核工作。组织

指导监督开展全民所有自然资源资产划拨、出让、租赁、作价出资和土地储备相关工作。负责自然资源资产价值评估管理，依法收缴自然资源资产收益。落实全民所有自然资源资产报告制度，承担县政府向县人大报告全民所有自然资源，资产报告的起草工作。

（五）负责自然资源的合理开发利用。组织拟订全县自然资源发展规划，组织研究全县自然资源管理涉及宏观调控、区域协调、城乡统筹和脱贫攻坚等政策措施。组织指导监督全县实施自然资源开发利用标准，建立政府公示自然资源价格体系；组织开展自然资源分等定级价格评估和利用评价考核，落实节约集约利用。负责全县自然资源市场动态监测监管。

（六）负责建立全县空间规划体系并监督实施。贯彻落实主体功能区战略和制度，组织编制并监督实施全县国土空间规划和相关专项规划。组织开展全县国土空间开发适宜性评价，建立国土空间规划实施监测、评估和预警体系，协助省、市划定全县生态保护红线，组织划定永久基本农田、城镇开发边界等控制线，构建节约资源和保护环境的生产、生活、生态空间布局。组织实施国土空间用途管制制度和城乡规划政策，指导、监督全县有关城乡规划领域违法建设处置工作。组织拟订并实施全县土地等自然资源年度利用计划。负责报国务院、省政府、市政府、县政府审批的国土空间用途转用的审查、审核工作。负责土地征收征用管理。

(七) 负责统筹全县国土空间生态修复。牵头组织编制全县国土空间生态修复规划并实施有关生态修复工程。组织开展全县国土空间综合整治、土地整理复垦、矿山地质环境恢复治理等工作。落实有关生态保护补偿制度并监督实施,按规定落实合理利用社会资金进行生态修复相关政策措施,提出我县重大备选项目。按规定承担生态环境保护相关职责。

(八) 负责组织实施最严格的耕地保护制度。牵头拟订和实施我县耕地保护政策,负责全县耕地数量、质量、生态保护。组织实施耕地保护责任目标考核和永久基本农田特殊保护。落实耕地占补平衡制度,监督占用耕地补偿制度执行情况。

(九) 负责管理地质勘查行业和地质工作,组织编制全县地质勘查规划并监督检查执行情况。管理县级地质勘查项目,组织实施县级重大地质矿产勘查专项。承担全县广义地质工作,依法管理水文地质、工程地质、环境地质、城市地质、农业地质、旅游地质的调查、评价工作。

(十) 落实综合防灾减灾规划相关要求,组织编制全县地质灾害防治规划和防护标准并指导实施。负责全县地质灾害预防和治理,监督管理全县地下水过量开采及引发的地面沉降等地质问题。组织指导协调和监督全县地质灾害调查评价及隐患的普查、详查、排查。指导开展群测群防、专业监测和预报预警等工作,指导开展全县地质灾害工程治理工作。配合做好地质

灾害应急救援相关工作,承担地质灾害应急救援的技术支撑工作。

(十一)负责矿产资源管理工作。负责全县矿产资源储量管理。负责全县矿业权管理。会同有关部门承担保护性开采的特定矿种、优势矿产的调控及相关管理工作。监督指导全县矿产资源合理利用和保护工作。

(十二)负责测绘地理信息管理工作。负责全县基础测绘和测绘行业管理。负责测绘基准、测绘标准、测绘成果质量的监督管理。负责全县测量标志保护。负责测绘资质资格与信用管理,监督管理全县地理信息安全和市场秩序。负责全县地理信息公共服务管理。负责全县地图管理。

(十三)推动自然资源领域科技发展。制定并实施全县自然资源领域科技创新发展和人才培养规划和计划。组织拟订全县自然资源领域有关技术标准、规程规范并监督实施,组织实施重大科技工程及创新能力建设。组织开展自然资源领域信息化工作,推进高新技术在自然资源领域的应用。开展自然资源领域对外交流合作有关工作。

(十四)监督检查全县自然资源和国土空间规划及测绘法律法规执行情况。组织查处自然资源和国土空间规划及测绘重大违法案件。指导监督全县自然资源开发利用和国土空间规划及测绘行政执法工作。

(十五)负责本系统、本领域人才队伍建设。

(十六) 统一领导和管理县林业局, 具体按照中央、省委省政府、市委市政府和县委县政府的有关规定办理。

(十七) 完成县委和县政府交办的其他任务。

(十八) 职能转变。县自然资源局要落实中央和省委、市委、县委关于统一行使全民所有自然资源资产所有者职责, 统一行使所有国土空间用途管制和生态保护修复职责的要求, 发挥国土空间规划管控作用, 为保护和合理开发利用自然资源提供科学指引。进一步加强自然资源的保护和合理开发利用, 建立健全源头保护和全过程修复治理相结合的工作机制, 实现整体保护、系统修复、综合治理。新激励约束并举的制度措施, 推进自然资源节约集约利用, 进一步精简有关行政审批事项, 强化监管力度, 充分发挥市场对资源配置的决定性作用, 更好发挥政府用, 强化自然资源管理规则、标准、制度的约束性作用, 推进自然资源确权登记和评估的便民高效。

(十九) 有关职责分工

1. 关于生态保护红线管理职责分工。县自然资源局负责组织拟订并监督实施生态保护红线的划定、勘界定标、管控政策。三明市明溪生态环境局负责生态保护红线划定后的相关监管工作。

2. 关于自然资源调查监测职责分工。县自然资源局负责牵头组织相关部门, 根据国家制定的自然资源调查监测评价指标体系和统计标准, 统一管理自然资源调查相关工作, 做好国

土、矿产等自然资源调查和监测工作,统一发布自然资源调查监测评价结果。县水利局按规定组织开展水资源调查评价和水资源承载能力监测预警工作。县林业局组织开展有关森林、草原、湿地动态监测与评价,实施全国森林资源连续清查明溪县清查工作。负责组织开展以森林经营和保护为目的的林业专业调查,组织实施森林资源规划设计调查和森林资源作业设计调查。

3. 关于矿井关闭监管职责分工。县发展和改革局负责对不符合有关矿区总体规划等矿井关闭及关闭是否到位情况进行监督和指导。县工业和信息化局负责对不符合有关矿山工业发展规划和生产开发规划、不符合产业政策、布局不合理等矿井关闭及关闭是否到位情况进行监督和指导。县自然资源局负责对无采矿许可证和超越批准范围开采,资源接近枯竭、不符合矿产资源规划矿井关闭及关闭是否到位情况进行监督和指导。三明市明溪生态环境局负责对破坏生态环境、污染严重、未进行环境影响评价的矿井关闭及关闭是否到位情况进行监督和指导。县应急管理局负责对不具备安全生产条件的矿井关闭及关闭是否到位情况进行监督和指导。县发展和改革局、县工业和信息化局、县应急管理局、三明市明溪生态环境局等部门要将相关矿井关闭与监督情况及时抄送县自然资源局。县自然资源局牵头,会同县发展和改革局、县工业和信息化局、县应急管理局、三明市明溪生态环境局等相关部门组织指导并监督检查

我县废弃矿井的治理工作。

4. 关于城市地下空间开发、村镇建设等职责分工。县自然资源局负责指导城市地下空间开发的规划管理、村镇规划的编制管理职责。县住房和城乡建设局负责指导城市地下空间的工程建设、村镇建设的管理职责。

5. 关于煤矿安全监管的职责分工。县工业和信息化局负责认定取得采矿许可证范围内的违法生产、非法挂靠、一证多井、落后生产能力和不符合产业政策的矿井，加强对地方煤矿企业安全和煤矿建设项目“三同时”的日常监管，及时依法查处煤矿重大安全生产隐患和违法违规行为；对存在重大隐患矿井依法作出停产整顿、停止施工的指令；对煤矿企业从业人员培训情况进行监督检查；负责煤矿事故应急救援工作，参与煤矿事故调查处理，县自然资源局负责认定无证开采、超越批准的矿区范围采矿，加强煤矿采矿秩序的监管，及时对非法开采组织鉴定，及时依法查处无证开采、超越批准的矿区范围采矿等非法违法开采行为。县应急管理局负责指导、协调和督促煤矿安全监管工作，组织参与煤矿事故调查处理和指导、协调、督促煤矿事故应急救援工作。县公安局负责加强对煤矿企业民爆物品的购买、运输、储存和使用过程的监管，严禁向非法煤矿批供民爆物品；对停产整顿的矿井根据整改需要实行限量供应民爆物品；负责维护矿井关闭现场秩序，收缴关闭矿井民爆物品，注销民爆器材准用证。县人力资源和社会保障局负责依法查处煤

矿企业非法用工行为,保护劳动者权益,严禁强令劳动者超时限作业,严禁妇女从事井下作业。县市场监督管理局负责加强煤矿企业工商营业执照的监督管理,依法查处有证无照经营的煤矿企业。国网明溪县供电公司负责加强对煤矿企业供电管理,严禁向非法煤矿供应电力;负责切断关闭矿井供电电源,拆除供电设施,查处向非法煤矿供电行为。

6. 与县民政局的有关职责分工。县民政局会同县自然资源局组织编制公布行政区划信息的明溪县行政区划图。

7. 与县应急管理局在自然灾害防救方面的职责分工。

(1) 县应急管理局牵头组织编制县级总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案,综合协调应急预案衔接工作,组织开展预案演练。按照分级负责的原则,指导自然灾害类应急救援;指导协调重大灾害应急救援工作,并按权限作出决定;承担县级应对重大灾害指挥部工作,协助县委和县政府指定的负责同志协调组织重大灾害应急处置工作。组织编制综合防灾减灾规划,指导协调相关部门森林和草地火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作;会同县自然资源局、县水利局、县林业局、县农业农村局、县工业和信息化局、县气象局等有关部门建立健全统一的应急管理信息平台,建立监测预警和灾情报告制度,健全自然灾害信息资源获取和共享机制,依法统一发布灾情。开展多灾种和灾害链综合预警工作,指导开展自然灾害综合风险评估。负责森林和草地火情预警工作,发布森林和草

地火险、火灾信息。

(2) 县自然资源局负责落实综合防灾减灾规划相关要求,组织编制地质灾害防治规划和防护标准并指导实施;组织指导协调和监督地质灾害调查评价及隐患的普查、详查、排查;指导开展群测群防、专业监测和预报预警等工作,指导开展地质灾害工程治理工作;承担地质灾害应急救援的技术支撑工作。必要时,县自然资源局可以提请县应急管理局,以县应急指挥机构名义部署相关防治工作。

## 二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看,明溪县自然资源局包括9个机关行政处(科)室及8个下属单位,其中:列入2019年部门决算编制范围的单位详细情况见下表:

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
明溪县自然资源局	财政拨款	7	7
明溪县不动产登记中心	财政核补	18	15
明溪县土地收购储备中心	经费自给	10	10
明溪县土地整理中心	经费自给	6	3
明溪县国土资源规划勘测队	经费自给	5	4
明溪县矿产资源管理站	经费自给	5	5
明溪县测绘站	财政核拨	3	3
明溪县国土资源监察大队	财政核拨	6	5
明溪县城乡规划站	财政核拨	9	6
雪峰自然资源所	财政核补	3	1
城关自然资源所	财政核补	3	1
瀚仙自然资源所	财政核补	3	2
沙溪自然资源所	财政核补	3	2

夏阳自然资源所	财政核补	3	3
胡坊自然资源所	财政核补	3	2
盖洋自然资源所	财政核补	3	2
夏坊自然资源所	财政核补	3	2
枫溪自然资源所	财政核补	3	2

### 三、部门主要工作总结

2019年，明溪县自然资源局主要任务是：要坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习贯彻习近平生态文明思想，全面贯彻落实党的十九大和十九届二中、三中全会及中央经济工作会议精神，坚持稳中求进工作总基调，贯彻新发展理念，推动高质量发展，把党中央国务院重大决策部署贯彻落实到自然资源各项工作中，围绕“统一行使全民所有自然资源资产所有者职责、统一行使所有国土空间用途管制和生态保护修复职责”，完善自然资源管理制度框架，推动自然资源领域重大改革，摸清自然资源基本状况，强化自然资源领域重大科技创新和技术支撑，实现自然资源系统深度融合，以优异成绩庆祝中华人民共和国成立70周年。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）夯实全民所有自然资源资产所有者职责。扎实推进第三次全国国土调查，切实提高不动产登记效率和服务水平，加快健全自然资源资产产权制度，深化自然资源有偿使用和市场体系建设。

（二）优化国土空间开发保护格局。落实“多规合一”建立国土空间规划体系，严格国土空间用途管制，加强国土空间生态保护修复。

（三）落实最严格的耕地保护和节约用地制度。按时保质完成“大棚房”整治任务，坚决守住耕地保护红线，强化节约集约用地机制，巩固深化农村土地制度改革三项试点。

（四）保障能源资源安全。多措并举加大油气勘探开发力度。

（五）推进海洋强国战略实施。促进海洋经济高质量发展，严格围填海管控，提升海洋灾害防治能力。

（六）提高测绘地理信息管理和服务水平。加快基础测绘转型升级，增强测绘地理信息公共服务能力，促进地理信息产业高质量发展。

（七）加强林草资源保护发展。加快建立以国家公园为主体的自然保护地体系，有序扩大退耕还林还草，深入开展国土绿化行动。

（八）助力打好脱贫攻坚战。

（九）抓好地质灾害防治工作。提升科技支撑能力，加大工程治理力度，加强源头管控。

（十）深化“放管服”改革。加快用地用矿用海用岛审批制度改革，强化服务监管。

（十一）维护自然资源管理良好秩序。推进完善自然资源法治体系，强化自然资源督察执法。

（十二）加强自然资源科技创新和国际合作。全面落实国家科技改革政策，推进重大科技创新和高新技术应用体系建设，提升国际合作和海洋维权能力。

## 第二部分 2019 年度部门决算表

### 1. 收入支出决算总表

#### 收支决算总表

编制单位：明溪  
县自然资源局

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1,194.70	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2,507.63	二、外交支出	0.00
三、上级补助收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、经营收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、附属单位上缴收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、其他收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	5,999.39
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	1,392.24
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十二、其他支出	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00
<b>本年收入合计</b>	<b>3,702.33</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>7,391.63</b>
用事业基金弥补收支差额	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	7,997.00	年末结转和结余	4,307.70
<b>合计</b>	<b>11,699.33</b>	<b>合计</b>	<b>11,699.33</b>

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 2. 收入决算表

### 收入决算表

编制单位：明溪县自然资源局

金额单位：万元

项目			本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业 收入	经营 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入
支出功 能分类 科目编 码	科目名称								
类	款	项	合计	3,702.33	3,702.33	0.00	0.00	0.00	0.00
212			城乡社区支出	2,510.59	2,510.59	0.00	0.00	0.00	0.00
21202			城乡社区规划与管理	2.96	2.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2120201			城乡社区规划与管理	2.96	2.96	0.00	0.00	0.00	0.00
21208			国有土地使用权出让 收入及对应专项债务 收入安排的支出	1,817.63	1,817.63	0.00	0.00	0.00	0.00
2120802			土地开发支出	1,016.36	1,016.36	0.00	0.00	0.00	0.00
2120803			城市建设支出	98.20	98.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2120804			农村基础设施建设支 出	500.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120806			土地出让业务支出	75.41	75.41	0.00	0.00	0.00	0.00
2120899			其他国有土地使用权 出让收入安排的支出	127.66	127.66	0.00	0.00	0.00	0.00
21211			农业土地开发资金及 对应专项债务收入安 排的支出	690.00	690.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2121100			农业土地开发资金及 对应专项债务收入安 排的支出	690.00	690.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220			国土海洋气象等支出	1,191.74	1,191.74	0.00	0.00	0.00	0.00
22001			国土资源事务	1,191.74	1,191.74	0.00	0.00	0.00	0.00
2200101			行政运行	980.77	980.77	0.00	0.00	0.00	0.00
2200104			国土资源规划及管理	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200110			国土整治	155.00	155.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200199			其他国土资源事务支 出	15.97	15.97	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

### 3. 支出决算表

## 支出决算表

编制单位：明溪县自然资源局

金额单位：万元

项目			本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附属单 位补助支 出
支出功能 分类科目 编码	科目名称							
类	款	项	合计					
			7,391.63	1,123.41	6,268.23	0.00	0.00	0.00
212			5,999.40	144.24	5,855.16	0.00	0.00	0.00
	21202		2.96	0.00	2.96	0.00	0.00	0.00
		2120201	2.96	0.00	2.96	0.00	0.00	0.00
	21208		5,306.44	144.24	5,162.20	0.00	0.00	0.00
		2120802	4,436.34	0.00	4,436.34	0.00	0.00	0.00
		2120803	98.20	0.00	98.20	0.00	0.00	0.00
		2120804	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00
		2120806	144.24	144.24	0.00	0.00	0.00	0.00
		2120899	127.66	0.00	127.66	0.00	0.00	0.00
	21211		690.00	0.00	690.00	0.00	0.00	0.00
		2121100	690.00	0.00	690.00	0.00	0.00	0.00
220			1,392.24	979.17	413.07	0.00	0.00	0.00
	22001		1,392.24	979.17	413.07	0.00	0.00	0.00
		2200101	849.76	849.76	0.00	0.00	0.00	0.00
		2200104	40.00	0.00	40.00	0.00	0.00	0.00
		2200110	284.41	129.41	155.00	0.00	0.00	0.00
		2200199	218.07	0.00	218.07	0.00	0.00	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

#### 4. 财政拨款收入支出决算总表

### 财政拨款收入支出决算总表

编制单位：明溪县自然资源局

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	金 额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1,194.70	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2,507.63	二、外交支出	0.00	0.00	0.00
		三、国防支出	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	0.00	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	5,999.39	2.96	5,996.43
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	1,392.24	1,392.24	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00

		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00
		二十二、其他支出	0.00	0.00	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	3,702.33	<b>本年支出合计</b>	7,391.63	1,395.20	5,996.43
年初财政拨款结转和结余	7,997.00	年末财政拨款结转和结余	4,307.70	519.68	3,788.01
一、一般公共预算财政拨款	720.18				
二、政府性基金预算财政拨款	7,276.82				
<b>总计</b>	11,699.33	<b>总计</b>	11,699.33	1,914.88	9,784.44

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 5. 一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：

明溪县自然资源局

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		1,395.20	979.17	416.03
212	城乡社区支出	2.96	0.00	2.96
21202	城乡社区规划与管理	2.96	0.00	2.96
2120201	城乡社区规划与管理	2.96	0.00	2.96
220	国土海洋气象等支出	1,392.24	979.17	413.07
22001	国土资源事务	1,392.24	979.17	413.07
2200101	行政运行	849.76	849.76	0.00
2200104	国土资源规划及管理	40.00	0.00	40.00
2200110	国土整治	284.41	129.41	155.00

2200199	其他国土资源事务支出	218.07	0.00	218.07
---------	------------	--------	------	--------

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 6. 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

### 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

编制单位：明溪县自然资源局

金额单位：万元

项 目		合 计
经济分类科目 编码	科目名称	
合 计		1395.20
301	工资福利支出	860.37
302	商品和服务支出	83.19
303	对个人和家庭的补助	12.37
308	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	439.27
311	对企业补贴（基本建设）	0.00
312	对企业补贴	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
399	其他支出	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 7. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：明溪县自然资源局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济 分类 科目 编码	科目名称	金额	经济 分类 科目 编码	科目名称	金额	经济 分类 科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	860.37	302	商品和服 务支出	83.19	310	资本性支出	23.24
30101	基本工资	247.16	30201	办公费	7.88	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	143.91	30202	印刷费	0.73	31002	办公设备购置	23.24
30103	奖金	195.68	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	6.81	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.48	31006	大型修缮	0.00

30108	机关事业单位基本养老保险缴费	71.33	30206	电费	3.36	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	33.62	30207	邮电费	5.41	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	30.40	302019	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.34	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	10.44	30211	差旅费	2.06	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	82.22	30212	因公出国(境)费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.10	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	45.61	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	12.37	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	9.41	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	1.54	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	10.83	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	1.16	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	29.15	31299	其他对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	399	其他支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	2.00	39906	赠与	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	30239	其他交通费用	14.29	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30240	税金及附加费用	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.00	39999	其他支出	0.00
			307	债务利息支出	0.00			
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			

			30704	国外债务 发行费用	0.00		
人员经费合计		872. 74	公用经费合计				106.43

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 8. 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：明溪县自然资源局

金额单位：万元

项目			年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
支出功能 分类科目 编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	1	4	7	8	11	12
		合计	7,276.82	2,507.63	5,996.43	144.24	5,852.19	3,788.01
212		城乡社区支出	7,276.82	2,507.63	5,996.44	144.24	5,852.20	3,788.01
21208		国有土地使用权 出让收入及对应 专项债务收入安 排的支出	7,276.82	1,817.63	5,306.44	144.24	5,162.20	3,788.01
2120802		土地开发支出	7,184.75	1,016.36	4,436.34	0.00	4,436.34	3,764.77
2120803		城市建设支出	0.00	98.20	98.20	0.00	98.20	0.00
2120804		农村基础设施建 设支出	0.00	500.00	500.00	0.00	500.00	0.00
2120806		土地出让业务支 出	92.07	75.41	144.24	144.24	0.00	23.24
2120899		其他国有土地使 用权出让收入安 排的支出	0.00	127.66	127.66	0.00	127.66	0.00
21211		农业土地开发资 金及对应专项债 务收入安排的支 出	0.00	690.00	690.00	0.00	690.00	0.00
2121100		农业土地开发资 金及对应专项债 务收入安排的支 出	0.00	690.00	690.00	0.00	690.00	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 9. 机构运行信息表

### 机构运行信息表

编制单位：明溪县自然资源局

金额单位：万元

项 目	统计数	项 目	统计数
一、“三公”经费支出	—	二、机关运行经费	106.43
（一）支出合计	11.42	（一）行政单位	106.43
1.因公出国（境）费	0.00	（二）参照公务员法管理事业单位	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	2.00	三、国有资产占用情况	--
（1）公务用车购置费	0.00	（一）车辆数合计（辆）	1
（2）公务用车运行维护费	2.00	1.副部（省）级及以上领导用车	0
3.公务接待费	9.41	2.主要领导干部用车	0
（1）国内接待费	9.41	3.机要通信用车	0
其中：外事接待费	0.00	4.应急保障用车	0
（2）国（境）外接待费	0.00	5.执法执勤用车	0
（二）相关统计数	--	6.特种专业技术用车	0
1.因公出国（境）团组数（个）	0	7.离退休干部用车	0
2.因公出国（境）人次数（人）	0	8.其他用车	1
3.公务用车购置数（辆）	0	（二）单价50万元以上通用设备（台，套）	0
4.公务用车保有量（辆）	1	（三）单价100万元以上专用设备（台，套）	0
5.国内公务接待批次（个）	170	四、政府采购支出信息	--
其中：外事接待批次（个）	0	（一）政府采购支出合计	72.75
6.国内公务接待人次（人）	967	1.政府采购货物支出	72.75
其中：外事接待人次（人）	0	2.政府采购工程支出	0.00
7.国（境）外公务接待批次（个）	0	3.政府采购服务支出	0.00
8.国（境）外公务接待人次（人）	0	（二）政府采购授予中小企业合同金额	0.00
		其中：授予小微企业合同金额	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 第三部分 2019 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2019 年明溪县自然资源局年初结转和结余 7,997.00 万元，本年收入 3,702.33 万元，本年支出 7,391.63 万元，事业基金弥补收支差额 0.00 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 4,307.70 万元。

(一) 2019 年收入 3,702.33 万元，比 2018 年决算数减少 1996.91 万元，降 35.04%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 1,194.70 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 2,507.63 万元。
3. 事业收入 0.00 万元。
4. 经营收入 0.00 万元。
5. 上级补助收入 0.00 万元。
6. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
7. 其他收入 0.00 万元。

(二) 2019年支出7,391.63万元,比2018年决算数增加1767.37万元,增长31.42%,具体情况如下:

1. 基本支出 1,123.41 万元。其中,人员支出 872.74 万元,公用支出 250.67 万元。

2. 项目支出 6,268.23 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

## 二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2019 年一般公共预算拨款支出 1,395.20 万元,比上年决算数减少 194.99 万元,下降 12.26%,具体情况如下(按项级科目分类统计):

(一) 城乡社区支出-城乡社区规划与管理-城乡社区规划与管理 2.96 万元,较上年决算数增加 2.96 万元,增长 100%。主要原因是机构改革增加规划培训费。

(二) 自然资源海洋气象等支出-自然资源事务-行政运行 849.76 万元,较上年决算数减少 740.43 万元,下降 46.56%。主要原因是 2018 年增加不动产运行维护费,2019 年该项目已结束。

(三) 自然资源海洋气象等支出-自然资源事务-自然资源规划及管理 40 万元, 较上年决算数增加 40 万元, 增长 100%。主要原因是机构改革增加规划专项经费。

(四) 自然资源海洋气象等支出-自然资源事务-国土整治 284.41 万元, 较上年决算数减少 228.98 万元, 下降 44.60%。主要原因是耕地开发项目减少。

(五) 自然资源海洋气象等支出-自然资源事务其他自然资源事务支出) 218.07 万元, 较上年决算数增加 218.07 万元, 增长 100%。主要原因是机构改革增加规划专项经费。

### 三、政府性基金支出决算情况说明

2019 年度政府性基金支出 5,996.43 万元, 比上年决算数增加 1962.37 万元, 增长 48.65%, 具体情况如下(按项级科目统计):

(一) 城乡社区支出-国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出-土地开发支出 4436.34 万元, 较 2018 年决算数增加 3734.92 万元, 增长 532.48%。主要原因是增加土地整理项目开发的支出。

(二) 城乡社区支出-国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出-城市建设支出 98.20 万元, 较 2018 年

决算数增加 98.20 万元，增长 100%。主要原因是增加城市规划项目。

（三）城乡社区支出-国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出-农村基础设施建设支出 500 万元，较 2018 年决算数增加 480.97 万元，增长 2527.43%。主要原因是增加耕地基础设施建设。

（四）城乡社区支出-国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出-土地出让业务支出 144.24 万元，较 2018 年决算数增加 93.63 万元，增长 185.00%。主要原因是增加项目用地批地业务支出。

（五）城乡社区支出-国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出-其他国有土地使用权出让收入安排的支出 127.66 万元，较 2018 年决算数增加 127.66 万元，增长 100%。主要原因是增加城市规划项目支出。

（六）城乡社区支出-国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出-农业土地开发资金安排的支出 690 万元，较 2018 年决算数增加 690 万元，增长 100%。主要原因是增加耕地项目开发支出。

#### **四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出 979.17 万元，其中：

（一）人员经费 872.74 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 106.43 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## 五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2019 年度“三公”经费财政拨款支出 11.42 万元，比年初预算的 11.90 万元下降 4.03%。主要原因是厉行节约、严格落实中央八项规定。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，比年初预算的 0

万元下降 0%。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是本单位 2019 年度没有出国任务。

注：本单位 2019 年度没有出国任务。

（二）公务用车购置及运维费支出 2.00 万元，比年初预算的 2.3 万元下降 13.04%，主要是厉行节约、严格落实中央八项规定。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%，2019 年公务用车购置 0 辆，主要是：未购置公务用车。

公务用车运维费支出 2.00 万元，比年初预算的 2.3 万元下降 13.04%，主要是厉行节约、严格落实中央八项规定。截至 2019 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 1 辆。

（三）公务接待费支出 9.41 万元，比年初预算的 9.6 万元下降 1.98%。主要是外单位来我局交流学习减少。累计接待 170 批次、967 人次。

## 六、预算绩效情况说明

### （一）绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，共对 2019 年 0 个清单项目实施绩效监控，涉及财政拨款资金 0 万元。

注：本单位 2019 年度无开展绩效管理工作。

## （二）绩效自评工作开展情况

共对 2019 年度 0 个部门业务费开展绩效自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元。根据年初设定的绩效目标，本年度绩效自评主要采取“对标评价”的方式展开，自评结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目各是 0 个。

共对 2019 年度 0 个部门共计 0 个清单项目实施绩效自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元。评价结果为“优”的项目是 0 个，“良”的项目是 0 个，“中”的项目是 0 个，“差”的项目是 0 个。

注：本单位 2019 年度无开展绩效自评工作。

## （三）重点评价工作开展情况

共对 2019 年度共计 0 个清单项目实施财政重点评价，涉及财政拨款资金共计 0 万元，涉及 0 等领域。评价结果为“优”的项目是 0 个，“良”的项目是 0 个，“中”的项目是 0 个，“差”的项目是 0 个。

注：本单位 2019 年度没有实施财政重点评价的项目。

## 七、其他重要事项说明

### **（一）机关运行经费**

2019 年度机关运行经费支出 106.43 万元，比上年决算数下降 28.40%，主要是厉行节约、严格落实中央八项规定，进一步压缩公用经费支出。

### **（二）政府采购情况**

本部门2019年度政府采购支出总额72.75万元，其中：政府采购货物支出72.75万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0%。

### **（三）国有资产占用使用情况**

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中：部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 1 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入县级财政预决算管理的“三公”经费，是指县级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。