

附件 1-2

2019 年度  
明溪县夏阳中心卫生  
院部门决算

## 目 录

第一部分 部门概况 .....	1
一、部门主要职责 .....	1
二、部门决算单位基本情况 .....	2
三、部门主要工作总结.....	2
第二部分 2019 年度部门决算表 .....	5
一、收入支出决算总表 .....	5
二、收入决算表 .....	6
三、支出决算表 .....	7
四、财政拨款收入支出决算总表 .....	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	9
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	10
七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 .....	11
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	14
九、机构运行信息表.....	14
第三部分 2019 年度部门决算情况说明 .....	15

一、收入支出决算总体情况说明 .....	15
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	17
三、政府性基金支出决算情况说明 .....	17
四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	18
五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明 .....	19
六、预算绩效情况说明.....	20
七、其他重要事项情况说明.....	21
<b>第四部分 名词解释 .....</b>	<b>22</b>

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责

卫生院部门的主要职责是：为人民身体健康提供医疗和预防保健服务。医疗、常见病多发病护理、恢复期病人康复治疗与护理、预防保健、卫生技术人员培训等。

（一）负责本乡镇的卫生工作法律、法规、政策的贯彻，卫生事业发展规划和工作计划的制订，社会公共卫生工作的组织和实施。

（二）提供基本医疗服务，加强医疗工作的管理，努力提高医疗服务质量，使用农村适宜的医疗技术，正确的处理常见病多发病，对疑难重症进行恰当的处理并转诊。承担乡村现场急救、转诊服务和康复服务。

（三）负责辖区内的卫生信息统计、分析、上报。

（四）承担公共卫生管理，全面提升公共卫生服务工作的管理，加大村卫生室的标准化建设；深入推进乡村卫生服务管理，负责村卫生所的技术指导和村医培训等工作。

（五）卫生行政管理，承办政府卫生行政部门委托的相关业务或事项及负责上级卫生行政部门下达的其他工作。

（六）负责承办上级卫生行政部门下达及其政府卫生行政部门委托的相关业务或事项。

## 二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，夏阳中心卫生院部门包括 1 个机关行政处（科）室及 0 个下属单位，其中：列入 2019 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
明溪夏阳中心卫生院	财政核拨	27	20

## 三、部门主要工作总结

2019 年，夏阳中心卫生院部门主要任务是：一、提供医疗服务工作；二、提供基本公共卫生服务；三、提供家庭医生签约；四、乡村卫生所一体化工作；五、加强组织管理。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）医疗服务工作：加强医疗质量管理，服务水平稳步提升继续实行二十四小时值班制度，不断完善并严格落实各项医疗质量管理核心制度，加强医务人员医德医风建设，实行行风民主评议，加强群众监督，不断提高服务水平。增强服务意识，转变服务观念，改善服务态度，以群众满意为最高目标，自觉抵制医药行业的不正之风，加强自身职业道德修养，努力构建和谐医患关系。2019 年截

止 12 月 31 日业务总收入 182.39 万元，同比增长 18.96%，其中医务性收入 65.9 万元，同比增长 5.4%；门诊人次 24194 人次，同比增长 13.2%，门诊次均费用 59.45 元，同比增加 8.9%；报销比例 69.46%，同比增加 1.43%。；住院 591 人次，同比增长 27.6%。住院次均费用 539.13 元，同比减少 1.5%；报销比例 84.56%，同比增长 4.65%。群众就医负担逐步减轻，就医获得感增强，提高了百姓的健康意识，促进了百姓的身体健康，稳定农村卫技队伍，取得了多方共赢的良好局面。

（二）基本公共卫生服务工作：做好公共卫生工作，提高农村卫生工作水平。我院按照基本公共卫生服务规范的要求开展工作。重点围绕健康档案更新、65 岁以上老年人服务、慢性病管理、重症精神病管理、孕产妇及 6 岁以下儿童管理等重点人群管理。建立健康档案 9669 份，今年新建 168 份，更新死档 415 份。65 岁以上老年人及慢性病健康管理：今年共安排下村体检 15 次 150 余人次，共体检 950 余人。其中老年人体检 692 人。管理高血压病 654 人，规范管理 429 人。管理糖尿病 167 人，规范管理 109 人。重症精神病人 59 人，规范管理 39 人。中医药服务：老年人中医药服务 689 人，儿童中医药服务 267 人。孕产妇管理：1-12 月份产妇 85 人，活产 85 人。产后 7 天内访视 83

人。应管理 0-6 岁儿童 883 人，管理 826 人。预防接种：1-12 月份我院为适龄儿童接种疫苗 1656 人次。

（三）家庭医生签约：2019 年家庭医生签约服务按照上级工作要求，以重点人群签约和有偿签约为主，到目前为止，我院建立 7 个家庭医生团队，共签约 2195 人，建档立卡贫困户家庭医生签约 820 人。贫困户患 27 种特殊病种 116 人，办理特殊病种 116 人；家庭医生签约服务，主要是通过进村入户随访，重点人群体检和日常门诊就诊等开展工作。

（四）乡村卫生所一体化工作：目前我院共有延伸举办的卫生所 12 所，均已开通医保结算。其中村卫生所有 8 名乡村医生，开通并做好新型农村合作医疗工作，缓解群众看病难看病贵问题。

（五）加强组织管理：明确分工，落实责任，成立了医疗服务小组、医疗质控管理小组、基本公共卫生服务小组、家庭医生签约服务小组，健康扶贫工作小组、慢性病管理小组等。既做到分工明确，责任到人，又团结一致、精诚协作。加强行风、道德、法制教育，培养工作人员高度的责任心和崇高的道德情操，做一个优秀的医务工作者。加强绩效考核管理。制定我院职工增量绩效考核办法，以各项工作年终考核成绩为主要指标，结合日常医德

医风表现，核算个人年终增量绩效。奖勤罚懒，鼓励先进，充分调动员工工作积极性。

## 第二部分 2019 年度部门决算表

(部门决算公开表由部门决算网络版公开任务系统导出)

### 1. 收入支出决算总表

#### 收支决算总表

编制单位：

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	273.79	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、上级补助收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业收入	259.56	四、公共安全支出	0.00
五、经营收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、附属单位上缴收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、其他收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	453.24
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00



		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十二、其他支出	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00
<b>本年收入合计</b>	533.35	<b>本年支出合计</b>	453.24
用事业基金弥补收支差额	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	87.96	年末结转和结余	168.08
<b>合计</b>	621.32	<b>合计</b>	621.32

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 2. 收入决算表

### 收入决算表

金额单位：万元

编制单位：

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称								
类	款	项	合计	533.35	273.79	259.56			
210			卫生健康支出	533.35	273.39	259.56			
21003			基层医疗卫生机构	468.52	208.96	259.56			
2100302			乡镇卫生院	433.3	173.74	259.56			
2100399			其他基层医疗卫生机构支出	35.22	35.22				
21004			公共卫生	51.83	51.83				
2100408			基本公共卫生服务	51.83	51.83				

21006	中医药	13	13				
2100601	中医（民族医）药专项	13	13				

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

### 3. 支出决算表

## 支出决算表

编制单位：

金额单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称							
类	款	项	合计					
210			453.24	453.24				
			卫生健康支出	453.24	453.24			
21003			基层医疗卫生机构	409.89	409.89			
2100302			乡镇卫生院	397.06	397.06			
2100399			其他基层医疗卫生机构支出	12.83	12.83			
21004			公共卫生	35.14	35.14			
2100408			基本公共卫生服务	35.14	35.14			
21006			中医药	8.21	8.21			
2100601			中医（民族医）药专项	8.21	8.21			

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

#### 4. 财政拨款收入支出决算总表

### 财政拨款收入支出决算总表

编制单位：

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	金 额	项目（按功能分类）	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	273.79	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00
		三、国防支出	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	229.92	229.92	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00
		十六、金融	0.00	0.00	0.00

		支出			
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00
		二十二、其他支出	0.00	0.00	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	273.79	<b>本年支出合计</b>	229.92	229.92	0.00
年初财政拨款结转和结余	87.96	年末财政拨款结转和结余	131.84	131.84	0.00
一、一般公共预算财政拨款	87.96				
二、政府性基金预算财政拨款	0.00				
<b>总计</b>	361.76	<b>总计</b>	361.76	361.76	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 5. 一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：

金额单位：万元

项 目	本年支出
-----	------

功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		229.92	229.92	
210	卫生健康支出	229.92	229.92	
21003	基层医疗卫生机构	186.57	186.57	
2100302	乡镇卫生院	173.74	173.74	
2100399	其他基层医疗卫生机构支出	12.83	12.83	
21004	公共卫生	35.14	35.14	
2100408	基本公共卫生服务	35.14	35.14	
21006	中医药	8.21	8.21	
2100601	中医（民族医）药专项	8.21	8.21	

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 6. 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

### 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

编制单位：

金额单位：万元

项 目		合 计
经济分类科目编码	科目名称	
合 计		229.92
301	工资福利支出	190.27
302	商品和服务支出	39.65
303	对个人和家庭的补助	0.00
308	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补贴（基本建设）	0.00
312	对企业补贴	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
399	其他支出	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 7. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：

金额单位：

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	190.27	302	商品和服务支出	39.65	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	67.69	30201	办公费	6.20	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	27.47	30202	印刷费	2.58	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	9.90	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.06	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	5.72	30205	水费	0.24	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	19.82	30206	电费	3.26	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	9.37	30207	邮电费	1.10	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	8.95	302019	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00

30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.62	30211	差旅费	0.07	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	29.06	30212	因公出国(境)费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	2.18	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	11.65	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.05	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	12.75	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	5.91	31204	费用补	0.00

							贴	
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	2.70	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.57	31299	其他对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	399	其他支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.94	39906	赠与	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30240	税金及附加费用	0.02	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	1.04	39999	其他支出	0.00
			307	债务利息支出	0.00			
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			



			30704	国外 债务发 行费 用	0.00		
人员经费合 计	190.27	公用经费合计				39.65	

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 8. 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：

金额单位：万元

项目			年初结 转和结 余	本年收 入	本年支出			年末结转 和结余	
支出功能分 类科目编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次 合计	1	4	7	8	11	12
			无						

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

注：本单位 2019 年度无使用政府性基金预算拨款安排的收支”。

## 9. 机构运行信息表

### 机构运行信息表

编制单位：

金额单位：万元

项 目	统计数	项 目	统计数
一、“三公”经费支出	—	二、机关运行经费	0.00
(一) 支出合计	0.94	(一) 行政单位	0.00
1. 因公出国(境)费	0.00	(二) 参照公务员法管理事业 单位	0.00
2. 公务用车购置及运行维 护费	0.94	三、国有资产占用情况	--
(1) 公务用车购置费	0.00	(一) 车辆数合计(辆)	1
(2) 公务用车运行维护 费	0.94	1. 副部(省)级及以上领 导用车	0
3. 公务接待费	0.00	2. 主要领导干部用车	0
(1) 国内接待费	0.00	3. 机要通信用车	0

其中：外事接待费	0.00	4. 应急保障用车	0
(2) 国（境）外接待费	0.00	5. 执法执勤用车	0
(二) 相关统计数	--	6. 特种专业技术用车	0
1. 因公出国（境）团组数（个）	0	7. 离退休干部用车	0
2. 因公出国（境）人次数（人）	0	8. 其他用车	1
3. 公务用车购置数（辆）	0	(二) 单价 50 万元以上通用设备（台，套）	2
4. 公务用车保有量（辆）	1	(三) 单价 100 万元以上专用设备（台，套）	0
5. 国内公务接待批次（个）	0	四、政府采购支出信息	--
其中：外事接待批次（个）	0	(一) 政府采购支出合计	0.00
6. 国内公务接待人次（人）	0	1. 政府采购货物支出	0.00
其中：外事接待人次（人）	0	2. 政府采购工程支出	0.00
7. 国（境）外公务接待批次（个）	0	3. 政府采购服务支出	0.00
8. 国（境）外公务接待人次（人）	0	(二) 政府采购授予中小企业合同金额	0.00
		其中：授予小微企业合同金额	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 第三部分 2019 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2019 年夏阳中心卫生院部门年初结转和结余 87.96 万元，本年收入 533.35 万元，本年支出 453.24 万元，事业基金弥补收支差额 0.00 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 168.08 万元。

(一) 2019年收入533.35万元，比2018年决算数418.4万元增加114.95万元，增长27.47%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入273.79万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 事业收入259.56万元。
4. 经营收入0.00万元。
5. 上级补助收入0.00万元。
6. 附属单位上缴收入0.00万元。
7. 其他收入0.00万元。

(二) 2019年支出453.24万元，比2018年决算数360.04万元增加93.2万元，增长25.89%，具体情况如下：

1. 基本支出 453.24 万元。其中，人员支出 247.59 万元，公用支出 205.65 万元。
2. 项目支出 0.00 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

## 二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2019年一般公共预算拨款支出229.92万元，比上年决算数218.32万元增加11.6万元，增长5.31%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 卫生健康支出-基层医疗卫生机构-乡镇卫生院173.74万元，较上年决算数131.59万元增加42.15万元，增长32.03%。主要原因是本年新录用2人，相应人员经费增加，财政拨款增加。

(二) 卫生健康支出-基层医疗卫生机构-其他基层医疗卫生机构支出12.83万元，较上年决算数57.36万元减少44.53万元，下降77.63%。主要原因是2018年卫健局补拨历年结算基本药物等专款。

(三) 卫生健康支出-公共卫生-基本公共卫生服务35.14万元，较上年决算数29.36万元增加5.78万元，增长19.69%。主要原因是基本公卫个人补助额度提高。

(四) 卫生健康支出-中医药-中医(民族医)药专项8.21万元，较上年决算数增加8.21万元，增长100%。主要原因是该单位本年新增中医馆建设资金的投入。

## 三、政府性基金支出决算情况说明

2019 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，具体情况如下（按项级科目统计）：

注：“本单位 2019 年度无使用政府性基金预算拨款安排的支出”。

#### 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出 229.92 万元，其中：

（一）人员经费 190.27 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 39.65 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车

运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## 五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2019年度“三公”经费财政拨款支出0.94万元，比年初预算的1万元下降6%。主要原因是响应政策，厉行节俭，节约开支。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，比年初预算的0万元下降0%。全年安排本部门组织的出国团组0个，参加其他部门出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是本单位无出国任务。

注：“与上年持平，本单位2019年度无出国任务。”

（二）公务用车购置及运维费支出0.94万元，比年初预算的1万元下降6%，主要是响应政策，厉行节俭，节约开支。其中：

公务用车购置费支出0.00万元，比年初预算的0万元下降0%，2019年公务用车购置0辆，主要是：本单位本年年无购置公务用车。

公务用车运维费支出 0.94 万元，比年初预算的 1 万元下降 6%，主要是响应政策，厉行节俭，节约开支。截至 2019 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 1 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%。主要是本单位无用财政资金列支公务接待费，也无年初预算安排，累计接待 0 批次、0 人次。

## 六、预算绩效情况说明

### （一）绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，共对 2019 年 0 个清单项目实施绩效监控，涉及财政拨款资金 0 万元。同时，对 2019 年 0 万元业务费实施绩效监控。

注：“本单位 2019 年度无开展绩效管理工作。”

### （二）绩效自评工作开展情况

共对 2019 年度 1 个部门业务费开展绩效自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元。根据年初设定的绩效目标，本年度绩效自评主要采取“对标评价”的方式展开，自评结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目各是 0 个。

共对 2019 年度 1 个部门共计 0 个清单项目实施绩效自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元。评价结果为“优”的

项目是 0 个，“良”的项目是 0 个，“中”的项目是 0 个，“差”的项目是 0 个。

注：“本单位 2019 年度无开展绩效自评工作。”

### **（三）重点评价工作开展情况**

共对 2019 年度共计 0 个清单项目实施财政重点评价，涉及财政拨款资金共计 0 万元，无涉及领域。评价结果为“优”的项目是 0 个，“良”的项目是 0 个，“中”的项目是 0 个，“差”的项目是 0 个。

注：“本单位 2019 年度无实施财政重点评价的项目。”

## **七、其他重要事项说明**

### **（一）机关运行经费**

2019 年度机关运行经费支出 0.00 万元，比上年决算数增长 0%，主要是：本单位为财政核拨事业单位，无机关运行经费。

注：本单位为事业单位无机关运行经费。

### **（二）政府采购情况**



本部门2019年度政府采购支出总额0.00万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0%。

注：“本单位2019年度无政府采购支出，为明溪县总医院统一代购”。

### **（三）国有资产占用使用情况**

截至2019年12月31日，本部门共有车辆1辆，其中：部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车1辆；单价50万元（含）以上通用设备2台（套），单价100万元（含）以上专用设备0台（套）。

## **第四部分 名词解释**

一、财政拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入县级财政预决算管理的“三公”经费，是指县级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利

费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。