

附件 1-2

2019 年度 明溪县枫溪卫生院部 门决算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	1
二、部门决算单位基本情况	2
三、部门主要工作总结.....	2
第二部分 2019 年度部门决算表	5
一、收入支出决算总表	5
二、收入决算表	6
三、支出决算表	7
四、财政拨款收入支出决算总表	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	9
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	10
七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	10
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	14
九、机构运行信息表.....	14
第三部分 2019 年度部门决算情况说明	15

一、收入支出决算总体情况说明	15
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	17
三、政府性基金支出决算情况说明	17
四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	18
五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明	19
六、预算绩效情况说明.....	20
七、其他重要事项情况说明.....	21
第四部分 名词解释	22

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

卫生院部门的主要职责是：为人民身体健康提供医疗和预防保健服务。医疗、常见病多发病护理、恢复期病人康复治疗与护理、预防保健、卫生技术人员培训等。

（一）负责本乡镇的卫生工作法律、法规、政策的贯彻，卫生事业发展规划和工作计划的制订，社会公共卫生工作的组织和实施。

（二）提供基本医疗服务，加强医疗工作的管理，努力提高医疗服务质量，使用农村适宜的医疗技术，正确的处理常见病多发病，对疑难重症进行恰当的处理并转诊。承担乡村现场急救救护、转诊服务和康复服务。

（三）负责辖区内的卫生信息统计、分析、上报。

（四）承担公共卫生管理，全面提升公共卫生服务工作的管理，加大村卫生室的标准化建设；深入推进乡村卫生服务管理，负责村卫生所的技术指导和村医培训等工作。

（五）卫生行政管理，承办政府卫生行政部门委托的相关业务或事项及负责上级卫生行政部门下达的其他工作。

（六）负责承办上级卫生行政部门下达及其政府卫生行政部门委托的相关业务或事项。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，枫溪卫生院部门包括 1 个机关行政处（科）室及 0 个下属单位，其中：列入 2019 年部门决编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
明溪枫溪卫生院	财政核拨	20	16

三、部门主要工作总结

2019 年，枫溪卫生院部门主要任务是：一、提供医疗服务工作；二、提供基本公共卫生服务；三、提供家庭医生签约；四、乡村卫生所一体化工作；五、加强组织管理。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）医疗服务工作：以服务当地百姓为宗旨，不断提升服务能力，改善医疗条件，满足群众基本医疗需要，力争做到“小病不出乡”。严格医疗质量管理，保障医疗安全。严格落实医疗核心制度和各项诊疗常规，提高护理质量，增强服务能力。规范药品管理。充实药学专业人才，加强药品出入库管理，保障用药及时安全。严格执行国家基本药物制度，对药品采购进行整改，严控平台外药品采购金额低于总量 5%的比例。2019 年截止 12 月 31 日全年完成门诊诊疗业务 8957 人次，同比增长 43.2%，住院诊

疗 159 人次；同比下降 10.16%，实现医药收入 43.42 万元，同比增长 16.8%。

（二）基本公共卫生服务工作：2019 年我院按照总医院要求，认真部署公共卫生服各项工作，加强落实。加强了健康档案管理和更新、对老年人和高血压糖尿病等慢性病管理、加强健康教育宣传、孕产妇管理、0—6 岁儿童管理等。截至 12 月 31 日，目前共建立电子健康档案 4138 份，建档率 91.87%。2019 年共开展免费咨询活动 9 次，举办健康讲座 12 次，更换宣传栏 6 期，发放高血压、糖尿病防治手册、老年人保健手册及艾滋病防治手册等相关健康教育宣传资料 1350 余份，为广大居民免费测血压 3890 人次。上半年共建卡 17 人，健卡率 100%，实施免疫接种 321 剂次。2019 年访视新生儿家庭 50 个，访视率 100%，管理 0-6 岁儿童 336 个；管理孕产妇 50 人，访视率 100%。2019 年共为 65 岁及以上老年人免费体检 321 人，并及时将体检信息反馈给本人，同时进行老年人中医药健康管理服务，自我保健及伤害预防、自救等健康指导。2019 年新发现高血压病人 26 人，新发现糖尿病病人 16 人。2019 年共管理高血压患者 263 人，随访评估 1150 次，规范管理 194 人，规范管理率 73.76%，；共管理糖尿病患者 73 人，随访评估 310 次，规范管理 58 人，规范管理率 79.45%。我乡现有登记在册的确诊严重精神障碍患者 18 人，全部纳入了健康管理，随访评估 60 人次，规范管理 16 人，规范管理率 77.78%。2019 年我院为辖区内 65 周岁以上老年人提供中医药健康管理服务 321 人次。为 0-36 月儿童提供中医药健康

管理服务 60 人次。2019 年发现和登记 1 例疑似病例，上报 1 例，报告率 100%。2019 年建立监督对象本底档案数 8 份，监督巡查 24 次。

（三）家庭医生签约：按照县卫健局和总医院的安排和部署，2019 年我院成立了 4 个家庭医生签约服务团队，通过社保卡进行家庭医生签约，以建档立卡贫困户和重点人群为重点，大力加强家庭医生签约服务的宣传力度，不断推进家庭医生签约服务。2019 年我院共签约村民 1833 人，普通人群 800 人，重点人群 1033 人，建档立卡贫困户 381 人，完成总人群签约率 40.7%，重点人群签约率 55%。

（四）乡村卫生所一体化工作：目前我院共有延伸举办的卫生所 3 所，均已开通医保结算。其中只有官坊村卫生所有 1 名乡村医生。邓家村卫生所和小珩村卫生所无乡村医生。村卫生所均通过卫生院统一购进药品，实行基本药物零差率。官坊村卫生所完成通过医保结算的门诊诊疗业务，共开展诊疗业务 221 人次。

（五）加强组织管理：明确分工，落实责任，成立了医疗服务小组、医疗质控管理小组、基本公共卫生服务小组、家庭医生签约服务小组，健康扶贫工作小组、慢性病管理小组等。既做到分工明确，责任到人，又团结一致、精诚协作。加强行风、道德、法制教育，培养工作人员高度的责任心和崇高的道德情操，做一个优秀的医务工作者。加强绩效考核管理。制定我院职工增量绩效考核办法，以各项工作年终考核成绩为主要指标，结合日常医德

医风表现，核算个人年终增量绩效。奖勤罚懒，鼓励先进，充分调动员工工作积极性。

第二部分 2019 年度部门决算表

(部门决算公开表由部门决算网络版公开任务系统导出)

1. 收入支出决算总表

收支决算总表

编制单位：

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	183.85	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、上级补助收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业收入	63.73	四、公共安全支出	0.00
五、经营收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、附属单位上缴收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、其他收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	234.53
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十二、其他支出	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00
本年收入合计	247.57	本年支出合计	234.53
用事业基金弥补收支差额	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	52.62	年末结转和结余	65.66
合计	300.19	合计	300.19

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

2. 收入决算表

收入决算表

金额单位：万元

编制单位：

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
支出功能分类科目编码		科目名称								
类	款	项	合计	247.57	183.85		63.73			
210			卫生健康支出	247.57	183.85		63.73			
21003			基层医疗卫生机构	208.06	144.34		63.73			
2100302			乡镇卫生院	201.12	137.39		63.73			
2100399			其他基层医疗卫生机构支出	6.94	6.94					

21004	公共卫生	29.51	29.51					
2100408	基本公共卫生服务	29.51	29.51					
21099	其他卫生健康支出	10	10					
2109901	其他卫生健康支出	10	10					

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

3. 支出决算表

支出决算表

编制单位：

金额单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码			科目名称						
类	款	项	合计	234.53	234.53				
210			卫生健康支出	234.53	234.53				
21003			基层医疗卫生机构	219.01	219.01				
2100302			乡镇卫生院	196.71	196.71				
2100399			其他基层医疗卫生机构支出	22.3	22.3				
21004			公共卫生	15.52	15.52				
2100408			基本公共卫生服务	15.52	15.52				

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

4. 财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	金 额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	183.85	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00
		三、国防支出	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	178.91	178.91	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00

		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00
		二十二、其他支出	0.00	0.00	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	183.85	本年支出合计	178.91	178.91	0.00
年初财政拨款结转和结余	52.62	年末财政拨款结转和结余	57.55	57.55	0.00
一、一般公共预算财政拨款	52.62				
二、政府性基金预算财政拨款	0.00				
总计	236.46	总计	236.46	236.46	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

5. 一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		178.91	178.91	0.00

210	卫生健康支出	178.91	178.91	0.00
21003	基层医疗卫生机构	163.4	163.4	0.00
2100302	乡镇卫生院	141.1	141.1	0.00
2100399	其他基层医疗卫生机构支出	22.3	22.3	0.00
21004	公共卫生	15.52	15.52	0.00
2100408	基本公共卫生服务	15.52	15.52	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

6. 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

编制单位：

金额单位：万元

项 目		合 计
经济分类科目编码	科目名称	
合 计		178.91
301	工资福利支出	142.43
302	商品和服务支出	34.96
303	对个人和家庭的补助	1.52
308	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补贴（基本建设）	0.00
312	对企业补贴	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
399	其他支出	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

7. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：

金额单位：

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	142.43	302	商品和服务支出	34.96	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	37.99	30201	办公费	1.84	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	25.45	30202	印刷费	1.69	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	7.93	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.06	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	14.96	30205	水费	0.09	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	15.78	30206	电费	1.15	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	7.45	30207	邮电费	0.58	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	6.69	302019	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00

30112	其他社会保障缴费	1.29	30211	差旅费	0.11	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	23.21	30212	因公出国(境)费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	2.27	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	1.68	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	1.52	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.07	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	19.76	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	1.52	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	2.43	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	2.17	31205	利息补贴	0.00
30308	助	0.00	30228	工	0.44	31299	其	0.00

	学金			会经 费			他对 企业 补助	
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	399	其他支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.81	39906	赠与	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30240	税金及附加费用	0.42	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	1.07	39999	其他支出	0.00
			307	债务利息支出	0.00			
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			

人员经费合计	143.95	公用经费合计	34.96
--------	--------	--------	-------

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

8. 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：

金额单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计	无					

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

注：“本单位 2019 年度无使用政府性基金预算拨款安排的收支”。

9. 机构运行信息表

机构运行信息表

编制单位：

金额单位：万元

项 目	统计数	项 目	统计数
一、“三公”经费支出	—	二、机关运行经费	0.00
（一）支出合计	0.81	（一）行政单位	0.00
1.因公出国（境）费	0.00	（二）参照公务员法管理事业单位	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	0.81	三、国有资产占用情况	—
（1）公务用车购置费	0.00	（一）车辆数合计（辆）	1
（2）公务用车运行维护费	0.81	1.副部（省）级及以上领导用车	0
3.公务接待费	0.00	2.主要领导干部用车	0
（1）国内接待费	0.00	3.机要通信用车	0
其中：外事接待费	0.00	4.应急保障用车	0
（2）国（境）外接待费	0.00	5.执法执勤用车	0
（二）相关统计数	—	6.特种专业技术用车	0
1.因公出国（境）团组数	0	7.离退休干部用车	0

(个)			
2. 因公出国(境)人次数(人)	0	8. 其他用车	1
3. 公务用车购置数(辆)	0	(二) 单价 50 万元以上通用设备(台, 套)	0
4. 公务用车保有量(辆)	1	(三) 单价 100 万元以上专用设备(台, 套)	0
5. 国内公务接待批次(个)	0	四、政府采购支出信息	--
其中: 外事接待批次(个)	0	(一) 政府采购支出合计	0.00
6. 国内公务接待人次(人)	0	1. 政府采购货物支出	0.00
其中: 外事接待人次(人)	0	2. 政府采购工程支出	0.00
7. 国(境)外公务接待批次(个)	0	3. 政府采购服务支出	0.00
8. 国(境)外公务接待人次(人)	0	(二) 政府采购授予中小企业合同金额	0.00
		其中: 授予小微企业合同金额	0.00

注: 本表金额转换为万元时, 因四舍五入可能存在尾数差异。

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019 年枫溪卫生院部门年初结转和结余 52.62 万元, 本年收入 247.57 万元, 本年支出 234.53 万元, 事业基金弥补收支差额 0.00 万元, 结余分配 0.00 万元, 年末结转和结余 65.66 万元。

（一）2019 年收入 247.57 万元，比 2018 年决算数 243.79 万元增加 3.78 万元，增长 1.55%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 183.85 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 事业收入 63.73 万元。
4. 经营收入 0.00 万元。
5. 上级补助收入 0.00 万元。
6. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
7. 其他收入 0.00 万元。

（二）2019 年支出 234.53 万元，比 2018 年决算数 198.24 万元增加 36.29 万元，增长 18.31%，具体情况如下：

1. 基本支出 234.53 万元。其中，人员支出 158.74 万元，公用支出 75.78 万元。
2. 项目支出 0.00 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2019 年一般公共预算拨款支出 178.91 万元，比上年决算数 166.11 万元增加 12.8 万元，增长 7.71%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 卫生健康支出-基层医疗卫生机构-乡镇卫生院 141.1 万元，较上年决算数 100.15 万元增加 49.52 万元，增长 40.89%。主要原因是本年新录用 2 人，相应人员经费增加，财政拨款增加。

(二) 卫生健康支出-基层医疗卫生机构-其他基层医疗卫生机构支出 22.3 万元，较上年决算数 54.96 万元减少 32.66 万元，下降 59.43%。主要原因是 2018 年卫健局补拨历年结算基本药物等专款。

(三) 卫生健康支出-公共卫生-基本公共卫生服务 15.52 万元，较上年决算数 11.01 万元增加 4.51 万元，增加 40.96%。主要原因是基本公卫个人补助额度提高。

三、政府性基金支出决算情况说明

2019 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数（减少）0 万元，增长（下降）0%，具体情况如下（按项级科目统计）：

注：“本单位 2019 年度无使用政府性基金预算拨款安排的支出。”

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出 178.91 万元，其中：

（一）人员经费 143.95 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 34.96 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车

运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2019 年度“三公”经费财政拨款支出 0.81 万元，比年初预算的 1 万元下降 19%。主要原因是响应政策，厉行节俭，节约开支。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是本单位无出国任务。

注：“与上年持平，本单位 2019 年度无出国任务。”

（二）公务用车购置及运维费支出 0.81 万元，比年初预算的 1 万元下降 19%，主要是响应政策，厉行节俭，节约开支。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%，2019 年公务用车购置 0 辆，主要是：本单位本年无购置公务用车。

公务用车运维费支出 0.81 万元，比年初预算的 1 万元下降 19%，主要是响应政策，厉行节俭，节约开支。截至 2019 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 1 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%。主要是本单位无财政资金使用公务接待费，也无年初预算安排，累计接待 0 批次、0 人次。

六、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，共对 2019 年 0 个清单项目实施绩效监控，涉及财政拨款资金 0 万元。同时，对 2019 年 0 万元业务费实施绩效监控。

注：“本单位 2019 年度无开展绩效管理工作。”

（二）绩效自评工作开展情况

共对 2019 年度 1 个部门业务费开展绩效自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元。根据年初设定的绩效目标，本年度绩效自评主要采取“对标评价”的方式展开，自评结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目各是 0 个。

共对 2019 年度 1 个部门共计 0 个清单项目实施绩效自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元。评价结果为“优”的

项目是 0 个，“良”的项目是 0 个，“中”的项目是 0 个，“差”的项目是 0 个。

注：“本单位 2019 年度无开展绩效自评工作。”

（三）重点评价工作开展情况

共对 2019 年度共计 0 个清单项目实施财政重点评价，涉及财政拨款资金共计 0 万元，无涉及领域。评价结果为“优”的项目是 0 个，“良”的项目是 0 个，“中”的项目是 0 个，“差”的项目是 0 个。

注：“本单位 2019 年度无实施财政重点评价的项目。”

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2019 年度机关运行经费支出 0.00 万元，比上年决算数增长 0%，主要是：本单位为财政核拨事业单位，无机关运行经费。

注：“本单位为事业单位无机关运行经费”。

（二）政府采购情况

本部门2019年度政府采购支出总额0.00万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0%。

注：“本单位 2019 年度无政府采购支出，为明溪县总医院统一代购”。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中：部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 1 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年 按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入县级财政预决算管理的“三公”经费，是指县级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。