

附件 1-2

2019 年度  
明溪县人力资源和社  
会保障局部门决算

## 目 录

第一部分 部门概况 .....	1
一、部门主要职责 .....	1
二、部门决算单位基本情况 .....	5
三、部门主要工作总结.....	5
第二部分 2019 年度部门决算表 .....	10
一、收入支出决算总表 .....	10
二、收入决算表 .....	11
三、支出决算表 .....	12.
四、财政拨款收入支出决算总表 .....	13.
五、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	15
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	16
七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 .....	16
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	19

九、机构运行信息表.....	20
<b>第三部分 2019 年度部门决算情况说明</b> .....	<b>21</b>
一、收入支出决算总体情况说明 .....	21
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	22
三、政府性基金支出决算情况说明 .....	24
四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明....	25
五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明 .....	26
六、预算绩效情况说明.....	27
七、其他重要事项情况说明.....	28
<b>第四部分 名词解释</b> .....	<b>30</b>

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责

人社局部门的主要职责是：

(一)贯彻执行人力资源和社会保障工作的法律、法规、规章和政策；拟订全县人力资源和社会保障事业发展规划、计划和政策,并组织实施和监督检查。

(二)拟订全县人力资源市场发展规划和人力资源流动政策,推进人才资源开发,建立统一规范的人力资源市场,促进人力资源合理流动和有效配置。

(三)综合管理人才流动和引进工作。负责拟订全县行政关、事业单位人员交流调配政策；负责拟订全县事业单位公开招聘计划,组织实施全县事业单位公开招聘工作；负责拟订并组织实施高层次人才引进政策；综合管理出国留学人员来明工作。负责拟订本县引进海外智力计划并组织实施,管理引进海外人才智力项目、出国(境)培训项目及其专项经费。指导国际人才交流与合作工作,承担本县外国专家管理服务工作的。

(四)负责促进就业工作，拟订全县统筹城乡的就业发展规划和政策，完善公共就业服务体系和就业援助制度；牵头拟定大中专毕业生就业政策、扶持政策并会同有关部门组织实施；负责非师范类大中专毕业生离校后的就业指导、管理和服务工作；负责国（境）外人员（不含专家）在明就业的管理工作。

(五)统筹建立面向城乡劳动者的职业技能培训制度；拟订全县专业技术人员继续教育发展规划、年度计划并组织实施；综合管理县专业技术人员继续教育培训基地工作；综合管理技工院校和职业培训机构；组织实施职业资格制度，管理职业技能鉴定机构；综合管理职业技能竞赛工作。

(六)统筹建立覆盖城乡的社会保障体系，管理全城乡社会保险及其补充保险工作，拟订城乡基本养老、基本医疗、失业、工伤、生育等社会保险及职业年金等补充保险的相关政策，并负责组织实施和监督检查。

(七)落实全县社会保险基金收缴、支付、管理、运营的政策，对社会保险基金预决算提出审核意见；对社会保险基金管理实施行政监督；落实社会保险经办机构的管理规则和基金运营机构的资格认定标准并实施管理。

(八)负责拟定全县劳动关系调整的基本规则；落实劳动合同、集体合同制度；负责劳动合同鉴证、集体合同审核；指导行业和用人单位定员定额的制定和管理；组织实施用人单位职工档案管理；负责企业职工工作时间、休息休假制度和女工、未成年工特殊劳动保护管理，制定相关办法并监督实施；负责有关政策性安置和调配工作；参与评定国家和省、市、县级企业劳动模范。

(九)会同有关部门拟定农民工工作综合性政策和规划，负责推动农民工相关政策的落实，协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。

(十)综合管理全县劳动人事争议调解仲裁工作，落实劳动人事争议调解仲裁的规范、规则，承担县劳动人事争议仲裁委员会日常工作。

(十一)综合管理机关和事业单位工资福利工作。推进全县机关事业单位收入分配制度改革，负责拟订全县机关、事业单位地方性津贴补贴政策并组织实施。拟定企业职工工资的宏观政策和措施；公布企业工资指导线和最低工资标准、国有企业经营者收入分配的有关政策。

(十二)综合管理公务员和参照公务员法管理事业单位工作人员；贯彻实施公务员和参公单位管理的政策法规，负责拟订相关配套政策并组织实施；负责公务员和参公人

员交流调配；负责行政机关及政府系统参照公务员法管理事业单位非领导职数的管理；制订全县政府公务员培训计划、计划并组织实施。承办县政府组成人员和以县政府名义任免的有关行政任免事宜。

（十三）综合管理事业单位工作人员。负责拟订并组织实施全县事业单位人员管理政策；组织实施事业单位人事制度改革。负责拟订机关、事业单位工勤人员管理政策并组织实施；负责机关、事业单位工勤人员技术等级岗位考核和继续教育工作。负责制定专业技术人员管理和继续教育政策并组织实施；综合管理职称工作，组织实施专业技术人员资格考试；组织实施博士后管理制度；负责高层次专业技术人才和青年专业人才推荐选拔和管理工作。

（十四）贯彻落实军队转业干部安置政策。负责拟订全县军队转业干部安置办法，编制安置计划并组织实施；承担自主择业军队转业干部的管理服务工作；拟订军队转业干部教育培训计划并组织实施；负责部分企业军转干部解困和维稳工作。

（十五）综合管理政府奖励表彰惩戒工作。负责拟订奖励表彰制度，负责对以国家、省政府、市政府名义以及国家、省和市各主管部门表彰人员和集体的审核推荐；组

织、指导和协调以县政府名义实施的奖励表彰活动；指导、实施政府公务员、事业单位工作人员惩戒工作。

(十六) 承办县委、县政府交办的其他事项。

## 二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，人社局部门包括 10 个机关行政处（科）室及 4 个下属单位，其中：列入 2019 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
明溪县人社局	财政全额拨款	11	11
干部培训中心	财政全额拨款	3	3
人事人才公共服务中心	财政全额拨款	6	6
劳动人事争议仲裁院	财政全额拨款	3	1
劳动保障监察大队	财政全额拨款	3	2
明溪县劳动就业中心	财政全额拨款	8	7
合计		34	30

## 三、部门主要工作总结

2019 年，人社局主要任务是：认真贯彻落实县委县政府的决策部署，聚力推进人社领域各项工作，在促进就业



创业、提升社会保障水平、优化人才服务体制机制、提高人事管理科学化、构建和谐劳动关系等方面取得新成效。

围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）着力稳定就业促进创业。一是全力确保就业局势稳定。截止10月底，新增城镇就业884人，完成市下达任务650人的136%，城镇登记失业率控制在2.36%，为6家企业发放2018年度稳岗补贴21.94万元；为2家企业发放一次性稳定就业用工补贴3万元。二是突出抓好重点人群就业。先后举办了明溪县2019年“春风行动”就业援助暨精准就业扶贫专场招聘会和2019年鲤城·明溪就业扶贫暨山海协作专场招聘会，提供各类就业岗位1400余个。继续在全县范围内开发公益性岗位100个，按照优先安置建档立卡贫困家庭劳动力人员就业的原则实施公益性岗位安置工作，已申报65个公益性岗位，安置建档立卡贫困户46人。在11月上旬深入6个乡镇开展2019年度建档立卡贫困劳动力职业技能培训5期，参加培训的建档立卡贫困劳动力150人。接收2019年度省级三支一扶高校毕业生14名。三是大力促进创业带动就业。确定明溪县华盛农业专业合作社等10个项目获得县级资助项目，获得项目补助19万元，并推荐参加市级优秀创业创新典型项目评选；发放创业担保贷款3笔，金额30万元。

（二）着力完善社会保险制度。一是持续推进养老保险制度改革。持续推进机关事业单位养老保险制度改革，开展待遇重核工作。按照省上部署，从1月开始，工伤保险实

现省级统筹，规范工伤认定与经办管理服务。贯彻落实中央关于降低企业社保缴费负担精神，从5月1日下调城镇职工基本养老保险单位缴费比例（费率由18%降为16%），继续执行阶段性降低失业和工伤保险费率政策，切实减轻企业负担。二是突出抓好参保扩面。根据市人社局下达我县今年的全民参保扩面任务，我局及时将参保扩面任务分解到全县各乡镇，并联合县效能办定期对扩面进度进行督查通报。截至目前已精准扩面751人。城镇职工基本养老保险参保11583人，城乡居民养老保险参保63688人，工伤保险参保11630人，失业保险参保8240人。落实贫困人员基本养老保险应保尽保工作，参保5195人，并由政府全额代缴最低标准的养老保险费（200元）。三是逐步提高社保待遇。建立城乡居民基本养老保险待遇确定和基础养老金正常调整机制，2019年提高基础养老金标准5元，目前基础养老金为每月123元。按照省人力资源和社会保障厅、省财政厅《关于2019年调整退休人员基本养老金的通知》（闽人社文[2019]142号）要求，对全县企业退休人员养老金待遇进行了调整，并于7月19日将调增待遇发放到位，月人均增加金额143.38元。四是加强社保基金收支管理。截止目前，城镇职工基本养老保险基金收入6072，支出10338万元；城乡居民保收入934.7万元，支出2420.73万元；工伤保险基金收入338万元，支出108万元；失业保险基金收入300.4万元，支出123.16万元。

（三）着力优化人才发展环境。一是开展高层次人才

培养选拔。继续深入实施“海纳百川”高端人才聚集计划，指导博诺安科高建勋申报国家千人计划，目前已通过市人社局公示；指导海斯福申报B类人才1人（叶宝刚），C类人才一人（王孟英）；做好2018年度三明市专家“一带一”培养情况及成果报送；申报欧建德参加省级专家休假。二是畅通职称评聘通道。积极为我县非公有制企业专业技术人员确认、评审专业技术职称提供服务，2019年以来，为非公有制企业确认、评审初级专业技术任职资格人员4人。三是加强高技能人才队伍建设。发挥技能大师带头示范作用，推荐赖志强、毛祚胜两位技能大师参评“三明工匠”。四是用好用足政策招聘人才。2019年事业单位计划招聘172人，目前正在进行体检工作，我局将继续做好后续的招聘工作。2019年核准教育系统招聘计划91名，实际聘用78人（含高校专项招聘24人），聘用率85.71%。

（四）着力维护劳动者合法权益。人社局与住建局联合下发《转发关于进一步明确农民工工资垫付清偿责任规范工资支付行为的通知》（明建〔2019〕29号）文件，组织开展清理整顿人力资源市场秩序专项执法行动、集体协商“要约行动月”活动、农民工工资支付情况专项检查、劳动保障监察书面审查、根治欠薪夏季行动专项行动等一系列专项检查和日常巡查活动，进一步规范企业用工行为，遏制拖欠农民工工资现象，构建和谐劳动关系。共为62名农民工追讨35万元工资；共受理劳动人事争议仲裁案

件 20 件，结案 20 件，涉及职工 34 人，涉及金额 669347 元；共受理工伤认定 22 起，认定 22 起。

（五）坚持全面从严治党。坚持以政治建设为统领，抓党建、强班子、带队伍、促发展，推动人社领域管党治党不断向纵深发展。一是推进“两学一做”学习教育常态化制度化，把“两学一做”学习教育纳入党支部“三会一课”等基本制度中，全局党员自觉尊崇党章、严格执行党纪、践行党员宗旨的思想自觉和行动自觉进一步提高。截至目前开展局党组理论学习中心组专题学习 11 次，支部专题学习研讨 9 次，集中学习 15 次，集中自学 11 次，开展“主题党日活动” 10 次，进一步增强基层党组织凝聚力战斗力。二是按照中央、省、县委开展“不忘初心、牢记使命”主题教育的部署要求，明溪县人力资源和社会保障局党组高度重视，精心谋划，周密安排，统筹推进，采取“以讲促学、以学促研、以研促干、以干促改、以改促效”的工作思路，确保主题教育的整体性、同步性、实效性，不断推动新时代人社工作创新发展。三是加强作风建设。持续深入开展人社系统作风建设专项治理活动，开展“三看三评”活动，彻底打通为民服务“最后一公里”，切实提供优质、便捷、高效的人社服务。

## 第二部分 2019 年度部门决算表

(部门决算公开表由部门决算网络版公开任务系统导出)

### 1. 收入支出决算总表

#### 收支决算总表

编制单位：明溪县人力资源和社会保障局

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	884.11	一、一般公共服务支出	22.70
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、上级补助收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、经营收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、附属单位上缴收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、其他收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	695.34
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	108.07
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.26
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.58
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00

		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十二、其他支出	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00
<b>本年收入合计</b>	884.11	<b>本年支出合计</b>	826.95
用事业基金弥补收支差额	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	192.26	年末结转和结余	249.42
<b>合计</b>	1,076.37	<b>合计</b>	1,076.37

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 2. 收入决算表

### 收入决算表

编制单位：明溪县人力资源和社会保障局

金额单位：万元

项目			本年 收入 合计	财政拨 款收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
支出功能 分类科目 编码	科目名称								
类	款	项	合计						
201			<b>22.78</b>	<b>22.78</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
20199			<b>22.78</b>	<b>22.78</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2019999			22.78	22.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208			<b>752.43</b>	<b>752.43</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
20801			<b>652.43</b>	<b>652.43</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2080101			638.73	638.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080107			9.00	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080199			4.70	4.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20807			<b>100.00</b>	<b>100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2080799			100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
211			<b>108.07</b>	<b>108.07</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
21199			<b>108.07</b>	<b>108.07</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2119901			108.07	108.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213			<b>0.26</b>	<b>0.26</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
21308			<b>0.26</b>	<b>0.26</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2130804			0.26	0.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
215			<b>0.58</b>	<b>0.58</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
21599			<b>0.58</b>	<b>0.58</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2159999			0.58	0.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

### 3. 支出决算表

支出决算表

编制单位：明溪县人力资源和社会保障局

金额单位：万元

项目			本年 支出 合计	基本 支出	项目支 出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附 属单 位补 助支 出	
支出功能 分类科目 编码	科目名称								
类	款	项	合计	826.95	653.00	173.95	0.00	0.00	0.00
201			<b>一般公共服务支出</b>	<b>22.70</b>	<b>0.00</b>	<b>22.70</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
20199			<b>其他一般公共服务支 出</b>	<b>22.70</b>	<b>0.00</b>	<b>22.70</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2019999			其他一般公共服务支出	22.70	0.00	22.70	0.00	0.00	0.00
208			<b>社会保障和就业支出</b>	<b>695.34</b>	<b>653.00</b>	<b>42.34</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
20801			<b>人力资源和社会保障管理 事务</b>	<b>686.34</b>	<b>644.00</b>	<b>42.34</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2080101			行政运行	644.00	644.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080104			综合业务管理	16.00	0.00	16.00	0.00	0.00	0.00
2080107			社会保险业务管理事务	18.00	0.00	18.00	0.00	0.00	0.00
2080111			公共就业服务和职业技 能鉴定机构	0.62	0.00	0.62	0.00	0.00	0.00
2080199			其他人力资源和社会保 障管理事务支出	7.72	0.00	7.72	0.00	0.00	0.00
20807			<b>就业补助</b>	<b>9.00</b>	<b>9.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2080799			其他就业补助支出	9.00	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00
211			<b>节能环保支出</b>	<b>108.07</b>	<b>0.00</b>	<b>108.07</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
21199			<b>其他节能环保支出</b>	<b>108.07</b>	<b>0.00</b>	<b>108.07</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2119901			其他节能环保支出	108.07	0.00	108.07	0.00	0.00	0.00
213			<b>农林水支出</b>	<b>0.26</b>	<b>0.00</b>	<b>0.26</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
21308			<b>普惠金融发展支出</b>	<b>0.26</b>	<b>0.00</b>	<b>0.26</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2130804			创业担保贷款贴息	0.26	0.00	0.26	0.00	0.00	0.00
215			<b>资源勘探信息等支出</b>	<b>0.58</b>	<b>0.00</b>	<b>0.58</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
21599			<b>其他资源勘探信息等支 出</b>	<b>0.58</b>	<b>0.00</b>	<b>0.58</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2159999			其他资源勘探信息等支 出	0.58	0.00	0.58	0.00	0.00	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

#### 4. 财政拨款收入支出决算总表

### 财政拨款收入支出决算总表

编制单位：明溪县人力资源和社会保障局

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	金 额	项目（按功能分类）	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	884.11	一、一般公共服务支出	22.70	22.70	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00
		三、国防支出	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	695.34	695.34	0.00
		九、卫生健康支出	0.00	0.00	0.00
		十、节能环保支出	108.07	108.07	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.26	0.26	0.00
		十三、交通	0.00	0.00	0.00



		运输支出			
		十四、资源勘探信息等支出	0.58	0.58	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00
		二十二、其他支出	0.00	0.00	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	884.11	<b>本年支出合计</b>	826.95	826.95	0.00
年初财政拨款结转和结余	192.26	年末财政拨款结转和结余	249.42	249.42	0.00
一、一般公共预算财政拨款	192.26				
二、政府性基金预算财政拨款	0.00				
<b>总计</b>	1,076.37	<b>总计</b>	1,076.37	1,076.37	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 5. 一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：明溪县人力资源和社会保障局

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		826.95	653.00	173.95
<b>201</b>	<b>一般公共服务支出</b>	<b>22.70</b>	<b>0.00</b>	<b>22.70</b>
<b>20199</b>	<b>其他一般公共服务支出</b>	<b>22.70</b>	<b>0.00</b>	<b>22.70</b>
2019999	其他一般公共服务支出	22.70	0.00	22.70
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	<b>695.34</b>	<b>653.00</b>	<b>42.34</b>
<b>20801</b>	<b>人力资源和社会保障管理事务</b>	<b>686.34</b>	<b>644.00</b>	<b>42.34</b>
2080101	行政运行	644.00	644.00	0.00
2080104	综合业务管理	16.00	0.00	16.00
2080107	社会保险业务管理事务	18.00	0.00	18.00
2080111	公共就业服务和职业技能鉴定机构	0.62	0.00	0.62
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	7.72	0.00	7.72
<b>20807</b>	<b>就业补助</b>	<b>9.00</b>	<b>9.00</b>	<b>0.00</b>
2080799	其他就业补助支出	9.00	9.00	0.00
<b>211</b>	<b>节能环保支出</b>	<b>108.07</b>	<b>0.00</b>	<b>108.07</b>
<b>21199</b>	<b>其他节能环保支出</b>	<b>108.07</b>	<b>0.00</b>	<b>108.07</b>
2119901	其他节能环保支出	108.07	0.00	108.07
<b>213</b>	<b>农林水支出</b>	<b>0.26</b>	<b>0.00</b>	<b>0.26</b>
<b>21308</b>	<b>普惠金融发展支出</b>	<b>0.26</b>	<b>0.00</b>	<b>0.26</b>
2130804	创业担保贷款贴息	0.26	0.00	0.26

215	资源勘探信息等支出	0.58	0.00	0.58
21599	其他资源勘探信息等支出	0.58	0.00	0.58
2159999	其他资源勘探信息等支出	0.58	0.00	0.58

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 6. 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

### 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

编制单位：明溪县人力资源和社会保障局 金额单位：万元

项 目		合 计
经济分类科目编码	科目名称	
合 计		
301	工资福利支出	443.75
302	商品和服务支出	251.84
303	对个人和家庭的补助	22.44
308	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补贴（基本建设）	0.00
312	对企业补贴	108.91
307	债务利息及费用支出	0.00
399	其他支出	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 7. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：明溪县人力资源和社会保障局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资	443.75	302	商品	186.81	310	资本	0.00

	福利支出			和服务支出			性支出	
30101	基本工资	158.46	30201	办公费	4.19	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	47.78	30202	印刷费	2.39	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	59.12	30203	咨询费	0.12	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.15	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	1.47	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	24.59	30206	电费	2.90	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	12.71	30207	邮电费	5.93	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	12.24	302019	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	12.77	30211	差旅费	3.83	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公	50.51	30212	因公出	0.00	31012	拆迁补偿	0.00

	积金			国 (境) 费用 维 修 (护) 费			偿	
30114	医疗费	0.00	30213		0.00	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	65.56	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	22.44	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.24	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	2.02	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	16.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	1.88	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	3.39	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	69.40	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	11.32	31299	其他对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	399	其他支出	0.00
30310	个人农业生	0.00	30231	公务用车运	0.00	39906	赠与	0.00

	产补贴			行维护费				
30399	其他对个人和家庭的补助支出	20.57	30239	其他交通费用	8.06	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30240	税金及附加费用	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	55.38	39999	其他支出	0.00
			307	债务利息支出	0.00			
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
人员经费合计		466.19	公用经费合计					186.81

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 8. 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：明溪县人力资源和社会保障局

金额单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计						

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

本单位 2019 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

没有政府性基金拨款支出的单位请公开空表，并说明“本单位××年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支”。

### 9. 机构运行信息表

机构运行信息表

编制单位：明溪县人力资源和社会保障局

金额单位：万元

项 目	统计数	项 目	统计数
一、“三公”经费支出	—	二、机关运行经费	186.81
（一）支出合计	2.02	（一）行政单位	186.81
1.因公出国（境）费	0.00	（二）参照公务员法管理事业单位	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	0.00	三、国有资产占用情况	--
（1）公务用车购置费	0.00	（一）车辆数合计（辆）	0
（2）公务用车运行维护费	0.00	1.副部（省）级及以上领导用车	0
3.公务接待费	2.02	2.主要领导干部用车	0
（1）国内接待费	2.02	3.机要通信用车	0
其中：外事接待费	0.00	4.应急保障用车	0
（2）国（境）外接待费	0.00	5.执法执勤用车	0
（二）相关统计数	--	6.特种专业技术用车	0

1. 因公出国（境）团组数（个）	0	7. 离退休干部用车	0
2. 因公出国（境）人次数（人）	0	8. 其他用车	0
3. 公务用车购置数（辆）	0	（二）单价 50 万元以上通用设备（台，套）	0
4. 公务用车保有量（辆）	0	（三）单价 100 万元以上专用设备（台，套）	0
5. 国内公务接待批次（个）	25	四、政府采购支出信息	--
其中：外事接待批次（个）	0	（一）政府采购支出合计	0.00
6. 国内公务接待人次（人）	190	1. 政府采购货物支出	0.00
其中：外事接待人次（人）	0	2. 政府采购工程支出	0.00
7. 国（境）外公务接待批次（个）	0	3. 政府采购服务支出	0.00
8. 国（境）外公务接待人次（人）	0	（二）政府采购授予中小企业合同金额	0.00
		其中：授予小微企业合同金额	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

### 第三部分 2019 年度部门决算情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

2019 年人社局部门年初结转和结余 192.26 万元，本年收入 884.11 万元，本年支出 826.95 万元，事业基金弥补收支差额 0.00 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 249.42 万元。



(一) 2019年收入884.11万元，比2018年决算数增加156.79万元，增长21.56%，具体情况如下：

1.

一般公共预算财政拨款收入884.11万元。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。

3. 事业收入0.00万元。

4. 经营收入0.00万元。

5. 上级补助收入0.00万元。

6. 附属单位上缴收入0.00万元。

7. 其他收入0.00万元。

(二) 2019年支出826.95万元，比2018年决算数增加145.21万元，增长21.30%，具体情况如下：

1.

基本支出 653.00 万元。其中，人员支出 466.19 万元，公用支出 186.81 万元。

2. 项目支出 173.95 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

## 二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2019 年一般公共预算拨款支出 826.95 万元，比上年决算数增加 145.21 万元，增长 21.30%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 其他一般公共服务支出 22.70 万元，较上年决算数增加 1.02 万元，增长 5.7%。主要原因是享受人才津贴人员增加。

(二) 行政运行 644 万元，较上年决算数增加 51.59 万元，增长 8.71%。主要原因是机关事业单位综合管理专项、劳动人事执法专项、城乡居民保服务平台专项、公共就业服务专项划入行政运行经费。

(三) 综合业务管理 16 万元，较上年决算数增加 26.36 万元，减少 62.23%。主要原因是上年支出数包含前年应支出数及减少对城乡居民保服务平台建设经费，人事人才公共服务经费支出。

(四) 社会保险业务管理事务 18 万元，较上年决算数增加 10.5 万元，增长 140%。主要原因是企业退休人员社会化管理服务经费增加。

（五）公共就业服务和职业技能鉴定机构 0.62 万元，较上年决算数增加 3.24 万元，减少 83.94%。主要原因是职业技能培训人数减少。

（六）其他人力资源和社会保障管理事务支出 7.72 万元，较上年决算数减少 2.6 万元，减少 25.19%。主要原因是减少其他人力资源和社会保障管理事务支出。

（七）其他就业补助支出 9 万元，较上年决算数增加 9 万元，增长 100%。主要原因是增加支出其他就业补助专项资金。

（八）其他节能环保支出 108.07 万元，较上年决算数增加 108.07 万元，增长 100%。主要原因是增加支出其他节能环保专项资金。

（九）创业担保贷款贴息支出 0.26 万元，较上年决算数增加 0.26 万元，增长 100%。主要原因是增加支出创业担保贷款贴息专项资金。

（十）其他资源勘探信息等支出 0.58 万元，较上年决算数增加 0.58 万元，增长 100%。主要原因是增加支出其他资源勘探信息等专项资金。

注：没有一般公共预算拨款支出的单位请说明“本单位××年度没有使用一般公共预算拨款安排的支出”。

### 三、政府性基金支出决算情况说明

2019 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加（减少）0.00 万元，增长（下降）0%，具体情况如下（按项级科目统计）：

本单位 2019 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

注：没有政府性基金拨款支出的单位请说明“本单位××年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出”。

### 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出 653.00 万元，其中：

（一）人员经费 466.19 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 186.81 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、

物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## 五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2019年度“三公”经费财政拨款支出2.02万元，比年初预算的2.5万元下降19.2%。主要原因是严格控制公务接待（简要说明预决算差异原因）。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，比年初预算的0万元下降0%。全年安排本部门组织的出国团组0个，参加其他部门出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是2019年没有发生因公出国（境）（简要说明预决算差异原因、出国（境）团组目的、开支内容等）。

与上年持平，本单位2019年度没有出国任务。

注：两年均没有因公出国（境）费支出的单位请说明“与上年持平，本单位××年度没有出国任务。”

（二）公务用车购置及运维费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%，主要是公车改革（简要说明预决算差异原因）。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%，2019 年公务用车购置 0 辆，主要是：公车改革（简要说明预决算差异原因）。

公务用车运维费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%，主要是公车改革（简要说明预决算差异原因）。截至 2019 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 2.02 万元，比年初预算的 2.5 万元下降 19.2%。主要是严格控制公务接待，减少公务接待（简要说明预决算差异原因），累计接待 25 批次、190 人次。

## 六、预算绩效情况说明

### （一）绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，共对 2019 年 2 个清单项目实施绩效监控，分别是无力参保集体所有制企业退休人员生活保障金、未参保高龄老人生活补助金，涉及财政拨款资金 7.5 万元。同时，对 2019 年 242.64 万元业务费实施绩效监控。

注：没有开展绩效管理工作的单位请说明“本单位××年度没有开展绩效管理工作”

## （二）绩效自评工作开展情况

共对 2019 年度 1 个部门业务费开展绩效自评，涉及财政拨款资金共计 242.64 万元。根据年初设定的绩效目标，本年度绩效自评主要采取“对标评价”的方式展开，自评结果等次为“优”的项目是 3 个。

共对 2019 年度 1 个部门共计 2 个清单项目实施绩效自评，涉及财政拨款资金共计 7.5 万元。评价结果为“优”的项目是 7 个，“良”的项目是 0 个，“中”的项目是 0 个，“差”的项目是 0 个。

注：没有开展绩效自评工作的单位请说明“本单位××年度没有开展绩效自评工作。”

## （三）重点评价工作开展情况

共对 2019 年度共计 0 个清单项目实施财政重点评价，涉及财政拨款资金共计 0 万元，涉及 0 等领域。评价结果为“优”的项目是 0 个，“良”的项目是 0 个，“中”的项目是 0 个，“差”的项目是 0 个。

本单位 2019 年度无开展重点绩效评价工作。

注：没有开展重点评价工作的单位请说明“本单位××年度无开展重点绩效评价工作。”

## 七、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2019年度机关运行经费支出186.81万元，比上年决算数增长53.37%，主要是：人员经费、办公经费增加。

注：没有机关运行经费的单位请说明“本单位为事业单位没有机关运行经费”。

### （二）政府采购情况

本部门2019年度政府采购支出总额0.00万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0%。

本单位2019年度没有政府采购支出

注：没有政府采购支出的单位请说明“本单位××年度没有政府采购支出”。

### （三）国有资产占用使用情况



截至2019年12月31日，本部门共有车辆0辆，其中：部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单价50万元（含）以上通用设备0台（套），单价100万元（含）以上专用设备0台（套）。

#### 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其

他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年 按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入县级财政预决算管理的“三公”经费，是指县级部门用财政拨款安排的因公出国

（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。